

## Referat

<b>Udvalg</b>	Tingbjerg Bydelsforening - Bestyrelsen
<b>Mødetitel</b>	Ny dagsorden
<b>Sted</b>	Kantinen, Vestfløjen 11, 4. sal
<b>Dato og tid</b>	03.02.2026 17.00 - 19.30
<b>Deltagere</b>	Sanne Kjær (Kundedirektør) (Afbud) Annesophie Hansen (Direktør) (Til stede) Anita Heisterberg (Næstformand) (Afbud) Anja Brinch (Medlem) (Til stede) Anne Rask Vendelbjerg (Medlem) (Afbud) Christian Schneekloth Hass (Medlem) (Til stede) Katharina Freud Magnus (Formand) (Til stede) Siciid Hussein (Medlem) (Afbud) Olav Csiky (Medlem) (Til stede) Ludvig Abildtrup (Medlem) (Til stede) Jumana El-Subaihi (Medlem) (Til stede) Marianne Vittrup (Byudviklingschef) (Til stede) Cecilie Ellis Weber (Chefkonsulent) (Til stede)

# INDHOLD

[1. Godkendelse af dagsorden](#)

[2. Godkendelse af referat](#)

[3. Meddelelser](#)

[4. Ny dato for Generalforsamlingen](#)

[5. Forslag om tilpasning af Bydelsforeningens forretningsorden](#)

[6. Beslutning om fælles videoovervågning](#)

[7. Regnskab for Bydelsforeningen](#)

[8. Informationsmateriale om leveregler til private beboere](#)

[9. Affaldsgruppen - udvalg under Bydelsforeningen](#)

[10. Generalforsamling og konstituerende møde](#)

[11. Medlemsforslag om krise-parat-kursus](#)

[12. Samarbejde med Økonomiforvaltning om medlemsforslag til Borgerrepræsentationen](#)

[13. Orientering - Status på udbud af driftsopgaven i Tingbjerg](#)

[14. Orientering om status på Byudviklingen](#)

[15. Eventuelt](#)

[16. Næste møder](#)

# 1. Godkendelse af dagsorden

## **Beslutning**

*Godkendt med følgende ændringer:*

*Pkt. 5 udskydes, da det forudsætter Anitas deltagelse.*

*Pkt. 8 udskydes, jf. beslutning*

## 2. Godkendelse af referat

Referat og bilag fra bestyrelsesmødet 18. november ligger publiceret på hjemmesiden, jf. forretningsordenen: [Dokumenter – Tingbjerg \(tingbjerg-bydel.dk\)](#)

### **Beslutning**

*Godkendt med følgende rettelse: Mødedeltagelse skal opdateres ift. hvem, der deltog og hvem der havde meldt afbud.*

### 3. Meddelelser

1) I relation til den offentlige transportsituation i Tingbjerg har Bydelsforeningen i 2025 været i skriftlig dialog med den daværende overborgmester, Lars Weiss. På bestyrelsesmødet den 18. november besluttede bestyrelsen at fremsende et gensvar på det seneste svar fra Lars Weiss. Gensvaret fra Tingbjerg Bydelsforening fremgår af bilag.

Set i lyset af, at gensvaret blev fremsendt få uger før Lars Weiss' fratreden som overborgmester, er der forståeligt nok ikke modtaget svar på Bydelsforeningens henvendelse.

I forlængelse af kommunalvalget i 2025, som blev afholdt samme dag som bestyrelsesmødet, og den efterfølgende konstituering i Borgerrepræsentationen med nye borgmestre, besluttede bestyrelsen endvidere, at der skulle rettes henvendelse til den kommende overborgmester vedrørende udfordringerne med transportsituationen i Tingbjerg. Henvendelsen til den nye overborgmester, Sisse Marie Welling, fremgår af bilag.

Overborgmester Sisse Marie Welling har svaret på henvendelsen den 23. januar. Svaret fremgår af bilag.

2) Kommunikationsgruppen, der består af Niels Friberg (fsb afd. 1-50), Siciid Hussein (Utterslevhuse), Anne Rask (Urban Partners) og Helle Sinding (fsb), har afholdt møde den 15. december 2025. Efter mødet er granskning af hjemmesiden Tingbjerg-bydel.dk igangsat hos firmaet Pentia. Ligeledes har kommunikationsgruppen drøftet kommunikationen omkring husordener til de nye ejere af rækkehusene, hvilket har givet anledning til en indstilling på dagsordenen for nærværende bestyrelsesmøde.

3) Radikal Venstre, Enhedslisten og Alternativet har i kølvandet for den politiske tilstedeværelse i Tingbjerg forud for kommunalvalget i 2025 stillet nedenstående medlemsforslag i Borgerrepræsentationen.

"Borgerrepræsentationen pålægger Økonomiforvaltningen med inddragelse af Teknik- og Miljøforvaltningen at forelægge en sag til politisk stillingtagen med konkrete løsninger, herunder finansiering, på de fortsatte udfordringer for beboere og besøgende i Tingbjerg, fx belysning, tryghed, beredskab – bl.a. ambulancer og brandvæsen, parkering, trafikale forhold, herunder busdrift, tilgængelighed for ældre og mennesker med handicap samt aktiviteter for børn og unge m.m., i forbindelse med byudviklingsprojektet frem til 2032. Sagen skal inddrage Brønshøj-Husum Lokaludvalg og de lokale afdelingsbestyrelser for at sikre et samlet overblik forud for den politiske behandling." Medlemsforslaget fremgår af bilag.

Økonomiforvaltningen er i gang med at behandle forslaget og ønsker i den forbindelse at samarbejde med Bydelsforeningen. Henvendelsen fra Kommunen er punktsat på nærværende dagsorden.

4) Den 16. januar blev der afholdt et møde med ambassadører fra forskellige klubber og netværk i Tingbjerg. På mødet blev der orienteret om den aktuelle status for byudviklingen, og der var samtidig dialog om de forhold, der rører sig blandt beboerne i Tingbjerg, samt om hvilke emner Byudviklingsteamet med fordel kan have særligt fokus på i kommunikationen til beboerne.

Der deltog ambassadører fra pensionistforeningen, børne- og ungenetværket, Skillz og fælleshaverne, mens Mors Varme Hænder, Brønshøj Boldklub samt Baba og Evas Univers havde meldt afbud.

Formålet med mødet var at opstarte en netværksambassadørgruppe med repræsentanter fra forskellige vigtige netværk i Tingbjerg, som har en kontakthflade og indsigt, som kan hjælpe til en tættere dialog mellem beboerne og Byudviklingen i Tingbjerg. Det er tanken, at netværksmøderne afholdes cirka én gang i kvartalet og løbende kan udvides med flere ambassadører.

5) Den 7. januar blev det første møde i koordineringsgruppen for fælles parkering afholdt. Gruppen blev orienteret om den nye parkeringskælder på Tingbjerg Ås, som åbnede 1. februar, samt om den indgåede operatøraftale med UnoPark. Derudover blev der gennemgået en plan for, hvordan både almene og private beboere ville blive informeret om muligheden for at købe en parkeringstilladelse efter først-til-mølle-princippet fra den 26. januar.

I relation til gruppens opgave med at udarbejde et fælles forslag til parkeringsregulering havde deltagerne en indledende drøftelse af tidligere erfaringer og tilgange. Det blev aftalt at indkalde til et opfølgende møde i februar eller marts (uden for ramadanperioden), hvor gruppen skal gennemgå konkrete løsningsmuligheder og beslutte, hvilke der skal arbejdes videre med.

## Beslutning

*Punktet betragtes (også fremover) som en skriftlig orientering, der ikke uddybes på mødet medmindre der er spørgsmål.*

*Der var på mødet ingen spørgsmål.*

## Bilag

Navn
Gensvar til Lars Weiss om trafiksituationen
Trafikhenvend t Sisse Marie Welling
Svar fra Sisse Marie Welling

**Navn**

Medlemsforslag om bedre forhold for beboere i Tingbjerg under byfornyelsesprojektet

## 4. Ny dato for Generalforsamlingen

### Underoverskrift

SAB ønsker, at der sker en justering af tidspunktet for Bydelsforeningens generalforsamling.

#### Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen:

- afdækker og beslutter om Generalforsamlingen kan rykkes til den 30. april 2026.
- tilstræber, at Bydelsforeningens generalforsamling 2027 ikke placeres lige så tæt på SAB-Tingbjergs ordinære afdelingsmøde som hidtil.

### Sagsfremstilling

Bydelsforeningens generalforsamling afholdes så tæt på SAB-Tingbjergs ordinære afdelingsmøde, at SAB reelt har meget begrænset mulighed for rettidigt at afklare, hvem der skal repræsentere organisationen i Bydelsforeningen, og dermed deltage velforberejede i generalforsamlingen.

Der er derfor et ønske om, at Bydelsforeningen flytter generalforsamlingen fra mandag den 27. april til torsdag den 30. april 2026, såfremt dette er muligt.

Endvidere ønsker SAB, at der ved planlægningen af generalforsamlingen i 2027 tages højde for, at generalforsamlingen og afdelingsmødet ikke placeres så tæt på hinanden.

### Beslutning

*Godkendt. Generalforsamlingen rykkes til den 30. april 2026.*

## 5. Forslag om tilpasning af Bydelsforeningens forretningsorden

### Underoverskrift

Bestyrelsen besluttede på mødet i september at præcisere nogle punkter i forretningsordenen. Forslag til revideret forretningsorden fremlægges til drøftelse og beslutning. Punktet er udsat fra mødet den 18. november 2025.

### Indstilling

Formandskabet indstiller, at Bestyrelsen

- drøfter punkterne til forretningsorden
- godkender den reviderede forretningsorden med eventuelle ændringer

### Sagsfremstilling

En konkret drøftelse på mødet den 25. september viste behov for præcisering af enkelte formuleringer i bestyrelsens forretningsorden. Bestyrelsen besluttede derfor, at følgende skulle besluttes på dette møde:

1. Rettigheder og deadline for tilmelding for observatører
2. Beslutning om brug af åbne møder - og præcisering af formuleringen om dette i forretningsordenen
3. Rammer for brug af mailhøringer og beskeder på mail

Formandskabet har siden identificeret et behov for præcisering af:

4. Rammer for, når bestyrelsesmedlemmer fremsætter forslag til bestyrelsen.

Forretningsordenen har særligt til formål at sikre, at bestyrelsen tager sine beslutninger på et veloplyst grundlag og efter en hensigtsmæssig dialog. Derfor foreslår formandskabet, at:

1. Formuleringen om observatører bibeholdes og fremover også håndhæves. Der er behov for, at observatørerne fremgår af dagsordenen, så bestyrelsen kan være forberedt.
2. Formuleringen om åbne møder bibeholdes med den tilføjelse, at bestyrelsen løbende - på hvert møde - beslutter, om et eller flere punkter på det kommende møde bør være åbne. Dette

foreslås, fordi et åbent møde primært har værdi, når der er mulighed for en god og åben dialog med deltagerne. Det kræver både tid og forberedelse.

3. Det tilføjes til forretningsordenen, at mailhøringer kan anvendes, i meget begrænset omfang, og kun efter aftale med formanden, eller aftalt på et tidligere møde.
4. Det tilføjes til forretningsordenen, at alle forslag til bydelsforeningen skal indsendes til administrationen 4 uger før et bestyrelsesmøde, så det kan nå at komme gennemarbejdet med ud i materialet. Denne bestemmelse kommer så også til at gælde forslag til fællesskabspuljen.

Forslag til revideret forretningsorden med ændringsforslag fremhævet er vedlagt som bilag.

## **Beslutning**

*Punktet blev udskudt jf. pkt. 1*

## **Bilag**

### **Navn**

---

Forretningsorden for Bydelsforeningen Tingbjerg - udkast november 2025

## 6. Beslutning om fælles videoovervågning

### Opgradering og vedligeholdelse af videoovervågning i Tingbjerg – principbeslutning om fælles ansvar

Bestyrelsen tage stilling til, om vedligeholdelse og reparation af eksisterende videoovervågning af fællesområder fremover skal betragtes som et fælles anliggende under Bydelsforeningen. Punktet er udsat fra nødet den 18. november 2025.

#### Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen:

- drøfter og træffer beslutning om der skal laves en ansøgning til Sikker By til dækning af opgradering af krydsfelter/dataskabe.
- drøfter og træffer beslutning om, hvorvidt vedligeholdelse og reparationer af eksisterende videoovervågning af fælles områder i bydelen fremover betragtes som et fælles anliggende under Bydelsforeningen.

#### Sagsfremstilling

I forbindelse med en tidligere ansøgning fra Driften i Bydelsforeningen om støtte til videoovervågning har Sikker By bevilliget 235.000 kr. til finansiering af:

- Opsætning af tre nye kameraer og servere
- Ny klient-PC til brug for politi og teknisk personale
- Opgradering af netværksswitcher

For at kunne foretage de nødvendige opgraderinger af krydsfelter/dataskabe er der behov for yderligere støtte på 163.500 kr. Bydelsforeningen har i den forbindelse henvendt sig til den tidligere overborgmester, Lars Weiss, med anmodning om også at få denne del finansieret med kommunale midler.

Da Lars Weiss ikke længere er overborgmester, og det kommunale budgetår er afsluttet, skal bestyrelsen beslutte, om der skal sendes en ny ansøgning til Sikker By for at få bevilliget støtte til opgraderingen af krydsfelter og dataskabe.

Yderligere er der behov for at bestyrelsen i Bydelsforeningen har en dialog og træffer en principbeslutning om, hvorvidt videoovervågning på fællesområderne er et anliggende under Bydelsforeningen.

#### Økonomiske konsekvenser

Hvis principbeslutningen vedtages om, at videoovervågning på fællesområderne er et fælles

anliggende under Bydelsforeningen, vil Bydelsforeningen alene hæfte for de løbende omkostninger til vedligehold og eventuel reparation af de dele, som vedrører overvågning af fællesområder. Opgradering af netværksswitche og en eventuel opgradering af krydsfelter/dataskabe vil desuden reducere de løbende drifts- og vedligeholdelsesomkostninger generelt.

Vedligeholdelsesudgiften for nye kameraer estimeres til ca. 1.000 kr. pr. år pr. kamera.

### **Det videre forløb**

- Administrationen udarbejder en ansøgning om finansiering af krydsfelter/dataskabe, såfremt bestyrelsen beslutter, at der skal udarbejdes ny ansøgning til Københavns kommunen (Sikker By) i det kommende budgetår (2026).

### **Beslutning**

*Der er enighed om at driftsopgaven af videoovervågning af de fælles udeområder er et fælles anliggende under Bydelsforeningen, dette gælder såvel eksisterende kameraer som nye. Ift. opsætningen af nye kameraer besluttet at der i første omgang skal afholdes et møde med politiet, for nærmere drøftelse af behov for nye placeringer i udeområderne, inden der udformes en ansøgning til Sikker By.*

*Til grund for beslutningen blev følgende drøftet:*

- *Hvor mange af de eksisterende kameraer, er relevante for Bydelsforeningens drift? Svar: Det drejer sig om ca. 4-5 stykker, der er placeret i udeområderne, herunder ifm. indgangene til Tingbjerg. Dertil har politiet henvendt sig om 3 ekstra kameraer.*
- *Der drøftes i øvrigt behov for nye placeringer i de fælles udeområder ift. de forslag politiet er kommet med. Det er centralt at afdelingsbestyrelserne inddrages i den kommende dialog med politiet inden eventuel ansøgning om flere kameraer, da afdelingsbestyrelserne har vigtige observationer, fx på tagterrassen på Tingbjerget og stisystemet bag bebyggelsen.*
- *Kameraer som ikke overvåger fællesarealer, er fortsat finansieret og administreret af de respektive bygningsejere.*

### **Bilag**

#### **Navn**

---

Sikker By projekt og tilbud fra Makenet

---

Henvendelse vdr. overvågningskameraer

## 7. Regnskab for Bydelsforeningen

### Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen:

- kommenterer, samt indstiller regnskabet til godkendelse på generalforsamlingen på betingelse af budget- og driftsgruppens senere indstillingen af samme

### Sagsfremstilling

Regnskabet for regnskabsåret 2024/2025 er udarbejdet af administrationen og revideret. Det har desværre ikke været muligt at få planlagt et møde i budget- og driftsgruppen mellem revisionens færdiggørelse i januar og bestyrelsesmødet. Dette vil søges afholdt snarest muligt. Derfor anbefales det, at bestyrelsen indstiller regnskabet med tilhørende revisionsprotokol til godkendelse på generalforsamling på betingelse af, at budget- og driftsgruppen bekræfter indstillingen.

Regnskabet samt revisionsprotokol er vedlagt som bilag. Revisionsprotokollen tilrettes med korrekt dato og navne på underskrivere af revisionen efter mødet.

Dette regnskab er det sidste, som skal aflægges og revideres efter de tidligere budget- og regnskabsprincipper, som blev afskaffet ved generalforsamlingen i 2025. Det betyder bl.a., at budgetperioden har været 2-årig, og at regnskabet følger de fordelingsnøgler, som var fastlagt i det 2-årige budget.

Regnskabet er revideret uden anmærkninger.

På regnskabets side 35 ses en oversigt over de opgaver, som er fælles for Bydelsforeningens parter.

Regnskabet viser et overskud på 1.837.119 kr.. Dette fremkommer primært ved en større indbetaling af aconto-bidrag end budgetteret samt et mindre forbrug på periodisk vedligeholdelse og fornyelse.

### Det videre forløb

Regnskabet gennemgås af budget- og driftsgruppen og behandles derefter på Generalforsamlingen.

Efter godkendelse tilbagebetales det for meget indbetalte aconto, med mindre andet besluttet af generalforsamlingen.

### Beslutning

*Indstillingen blev godkendt.*

*Kommentarer:*

- *Der forventes ikke et overskud i kommende budgetår.*
- *Budgettet tager de indkomne tilbud på det aktuelle udbud i betragtning - som vejledende*

## **Bilag**

### **Navn**

---

Bydelsforeningen Tingbjerg Regnskab 2024-2025

---

Revisionsprotokol for Bydelsforeningen 2025

## 8. Informationsmateriale om leveregler til private beboere

### Underoverskrift

Kommunikationsudvalget indstiller, at de fælles leveregler anvendes som information til private beboere om de husordensregler, der gælder der, hvor de bor.

### Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen:

- godkender, at de fælles leveregler fremadrettet anvendes som information til beboere i de private boliger, med relevante tilpasninger for de enkelte områder.

### Sagsfremstilling

På bestyrelsesmødet den 18. november blev de fælles leveregler for fællesarealerne i Tingbjerg fremlagt. Levereglerne var udarbejdet med udgangspunkt i de gældende husordener for henholdsvis fsb- og SAB-afdelingerne. Bydelsforeningen besluttede, at der ikke var grundlag for at stille forslag om husordensændringer til afdelingsmøderne med henblik på at fastsætte et fælles tidspunkt for, hvornår der skal være stille på fællesarealerne – hvilket udgjorde den eneste forskel mellem husordenerne. Endvidere besluttede bestyrelsen, at Urban Partners (tidl. NREP) og den respektive almene boligafdeling forud for indflytningen af de private beboere skal informere disse om de gældende regler.

På mødet i Kommunikationsudvalget den 15. december 2025 drøftede udvalget kommunikationen af reglerne for fællesarealerne i Tingbjerg. På baggrund af dialogen vurderede udvalget, at det ikke er hensigtsmæssigt, at der forud for hver indflytning af private beboere skal udvikles særskilte løsninger for, hvilket materiale der skal udsendes, eller at fulde husordener eventuelt sendes til de private beboere, da hovedparten af reglerne ikke har relevans for dem. Udvalget vurderede desuden, at de fælles leveregler udgør en positiv og fyldestgørende måde at formidle de gældende regler for brug af fællesarealerne.

På baggrund af dette anbefaler Kommunikationsudvalget, at de fælles leveregler fremadrettet anvendes til information af de private beboere, med tilpasning i forhold til de forskelle, der findes i husordenerne vedrørende fællesarealerne i de enkelte områder. Hvis afdelingsmøderne efterfølgende vedtager ændringer, der påvirker de fælles leveregler i et område, skal levereglerne opdateres og gensesendes til beboerne i de private boliger i det pågældende område.

Til orientering har SAB-Tingbjerg fremsendt tilpassede fælles leveregler til de beboere, som er flyttet ind i de nye private rækkehuse i SAB-Tingbjerg afd. I.

De fælles leveregler, som blev behandlet på mødet den 18. november, samt de leveregler, SAB-Tingbjerg har tilpasset, fremgår af bilagene.

## **Beslutning**

*Punktet blev udskudt jf. pkt. 1. Der ønskes et opdateret materiale fra kommunikationsgruppen til beslutning på kommende møde jf. ønske beskrevet på seneste møde.*

## **Bilag**

### **Navn**

---

fælles leveregler TB fællesarealer

---

fælles leveregler TB fællesarealer - SAB afd I

## 9. Affaldsgruppen - udvalg under Bydelsforeningen

### Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen:

- drøfter og beslutter om Affaldsgruppen skal indlemmes som et udvalg under Bydelsforeningen.

### Sagsfremstilling

Siden beslutningen om at skrinlægge planerne om et centralsug i Tingbjerg er der arbejdet på at finde en anden fælles løsning. Fra boligorganisationernes side har arbejdet kørt i en følgegruppe med repræsentanter for afdelingsbestyrelserne.

Der er etableret to pilotprojekter for fælles affaldsløsning i samarbejde med Nrep - det ene i G1-3, det andet i J4 og J6.

Set i lyset af, at Affaldsgruppen i lighed med Kommunikationsudvalget og Parkeringsudvalget arbejder med et område, der går på tværs af hele bydelen og er et fælles anliggende, foreslår administrationen, at gruppen også formaliseres som et udvalg under Bydelsforeningen, samt får deltagelse af repræsentanter fra Urban partners.

### Beslutning

*Godkendt.*

## 10. Generalforsamling og konstituerende møde

### Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen:

- forbereder generalforsamlingen, herunder kommer med input til formandskabets beretning

### Sagsfremstilling

Næste gang bestyrelsen samles er i forbindelse med generalforsamlingen. Bestyrelsen opfordres til at komme med input til formandskabets beretning.

Ifølge vedtægternes § 5 ledes Bydelsforeningen Tingbjerg af en bestyrelse bestående af 11 medlemmer, hvoraf 4 af bestyrelsens 11 medlemmer udpeges af fsb, 4 udpeges af SAB og 3 udpeges af de ikke-almene medlemmer.

Til generalforsamlingen den 28. april 2025 udpegede Fsb følgende medlemmer til bestyrelsen i Bydelsforeningen Tingbjerg:

Det til enhver tid udpegede afdelingsbestyrelsesmedlem fra afdelingsbestyrelsen i fsb afd. 1-43 Tingbjerg I, pt Anja Brinch

Det til enhver tid udpegede afdelingsbestyrelsesmedlem fra afdelingsbestyrelsen i fsb 1-50, Tingbjerg II, pt. Jumana El-Sabahi.

Det til enhver tid udpegede medlem af fsb's organisationsbestyrelse, pt. Anita Heisterberg.

Den til enhver tid siddende direktør for drift og byg i fsb, pt. Annesophie Hansen.

SAB udpegede følgende medlemmer til bestyrelsen:

Den til enhver tid siddende kundedirektør i KAB, pt. Sanne Kjær

Det til enhver tid udpegede bestyrelsesmedlem fra afdelingsbestyrelsen i SAB Tingbjerg, pt. Katharina Freud-Magnus.

Det til enhver tid udpegede bestyrelsesmedlem fra afdelingsbestyrelsen i SAB Tingbjerg, pt. Olav Csiky.

Det til enhver tid udpegede bestyrelsesmedlem fra afdelingsbestyrelsen i Utterslevhuse, pt. Siciid Abdiraha Maye Haji.

NREP udpegede følgende medlemmer til bestyrelsen i Bydelsforeningen Tingbjerg, herunder suppleanter:

Thomas Ryberg, suppleant Alexander Visby Berthelsen. Nrep har i mellemtiden udpeget Ludvig Alexander Abildtrup

Christian Schneekloth Hass, suppleant Mads Ullum

Anne Rask Vendelbjerg, suppleant Jens Kramer

### **Videre proces**

Generalforsamlingen indkaldes elektronisk senest fire uger før. Indkomne forslag skal være administrationen i hænde inden inden 2 uger før. Indkomne forslag samt den af bestyrelsen udfærdigede og af revisor reviderede årsrapport med budgetforslag for det indeværende regnskabsår udsendes senest 1 uge før generalforsamlingen. Generalforsamlingen efterfølges af et konstituerende møde, hvor samlingens kommende periode med mødedatoer, udkast til årshjul og udpegning i arbejdsgrupper besluttet.

### **Beslutning**

*Medlemmerne opfordres til hurtigst muligt at melde deres udpegede ind, så materialet kan sendes ud.*

# 11. Medlemsforslag om krise-parat-kursus

## Underoverskrift

Formanden i SAB-Tingbjerg foreslår, at der afholdes et gratis kursus i kriseparathed fra Beredskabsforbundet.

### Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen:

- drøfter om det er et anliggende for Bydelsforeningen, om Bydelsforeningen skal koordinere et møde og afdelingsbestyrelserne selv følger op, eller om det alene er et anliggende for afdelingsbestyrelserne.

## Sagsfremstilling

Beredskabsforbundet tilbyder et gratis kursus i kriseparathed i forhold til de danske myndigheders anbefalinger om at kunne klare sig selv i 3 døgn. I den forbindelse stiller Tania Marika Hansen, der er formand for SAB-Tingbjerg, forslag om at Bydelsforeningen står for planlægningen af et krise-parat-kursus.

Kurset har ikke kun fokus på, hvordan man kan tage vare på sig selv, men også på hvordan man kan hjælpe hinanden og udsatte naboer, hvis krisen rammer. Det kan derfor være et relevant tiltag i forhold til at understøtte fællesskabet i Tingbjerg.

Læringspunkter fra kurset er:

- at tage vare på sig selv og familien, naboen og ens bolig
- hvordan man udarbejder en tjekliste
- om redningsberedskabet i bred forstand
- hvad man kan gøre, hvis krisen kammer
- hvad man kan gøre for at styrke jeres fælles sikkerhed, hvor man bor

Yderligere informationer om kurset kan læses online på Beredskabsforbundets hjemmeside [her](#).

## Beslutning

*Bydelsforeningen godkender at koordinere et kursus for beboerne i Tingbjerg og indstiller opgaven til Kommunikationsudvalget, herunder hvordan beboerne bedst inviteres/informeres og hvor kurset afholdes.*

## 12. Samarbejde med Økonomiforvaltning om medlemsforslag til Borgerrepræsentationen

### Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen:

- drøfter og tage stilling til, hvordan Tingbjerg Bydelsforening ønsker at bidrage til inddragelsen af de lokale afdelingsbestyrelser og beboere i det videre arbejde med medlemsforslaget.

### Sagsfremstilling

Borgerrepræsentationen vedtog i december et medlemsforslag stillet af Radikale Venstre, Enhedslisten og Alternativet om forbedrede forhold for beboere i Tingbjerg under det igangværende byudviklingsprojekt. I forlængelse heraf har Økonomiforvaltningen fået til opgave at udarbejde en sag med konkrete løsningsforslag på en række udfordringer, som beboerne oplever som følge af byudviklingen i området.

Som led i dette arbejde har Byudviklingsteamet modtaget en henvendelse fra Københavns Kommune vedrørende inddragelse af de lokale afdelingsbestyrelser. Kommunen foreslår, at denne inddragelse sker gennem Tingbjerg Bydelsforening i forbindelse med håndteringen af medlemsforslaget.

Tingbjerg Bydelsforening er et oplagt omdrejningspunkt for inddragelsen, da foreningen både repræsenterer de almene afdelinger og giver mulighed for også at inddrage beboere fra de nye private boliger i området. Dette vil sikre en bred og samlet lokal forankring af dialogen.

Der er et ønske om, at Bydelsforeningen medvirker til at facilitere et fælles møde med repræsentanter fra de respektive afdelingsbestyrelser samt de private boliger i Tingbjerg. Mødet foreslås tilrettelagt med et indledende, rammesættende oplæg, efterfulgt af drøftelser af relevante temaer relateret til byudviklingen og beboernes oplevede udfordringer, eventuelt organiseret i mindre grupper. Københavns kommune har tilkendegivet, at de gerne deltager i mødet og ligeledes kan bidrage med relevante fagpersoner i forbindelse med planlægning og afvikling.

### Beslutning

*Bestyrelsen besluttede, at dialogen skal gå mellem de lokale afdelingsbestyrelser og kommunen. Anja har kontakten med kommunen omkring planlægningen og påtog sig at tage kontakt til de enkelte afdelingsbestyrelser samt bestyrelsen for rækkehusene, for at afklare om de ønsker at være med til et fælles møde med kommunen inden dette planlægges videre.*

## **Bilag**

### **Navn**

---

Medlemsforslag om bedre forhold for beboere i Tingbjerg under byfornyelsesprojektet

## 13. Orientering - Status på udbud af driftsopgaven i Tingbjerg

### Indstilling

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

### Sagsfremstilling

I forbindelse med udbud af henholdsvis de grønne og de grå, hvide samt sorte opgaver, som løses i Tingbjerg Bydelsforening er der indkommet flere spørgsmål af teknisk karakter til opgavebeskrivelserne, ligesom der havde indsneget sig enkelte fejl. I den forbindelse har administrationerne valgt at præcisere disse forhold for at skabe de bedst mulige betingelser for en oplyst og afklaret aftaleindgåelse som følge af udbudsprocesserne. Det betyder, at udbuddene er taget ned og lægges ud igen med præciseringer af de konkrete forhold. Processen forventes på denne baggrund forlænget 1 måned.

Der skulle have været afholdt møde i driftsgruppen i januar om evaluering af indkomne tilbud. Dette møde afholdes, når nye tilbud er kommet ind.

### Beslutning

*Orienteringen blev taget til efterretning.*

*Følgende opklarende spørgsmål blev stillet:*

- Er formålet med udbuddet at afklare om det kan lade sig gøre at gennemføre udbuddet? Nej. Et udbud er efter de offentlige regler forpligtende*
- Kan alle byde ind, når udbuddet kommer op igen, eller er det kun dem, der allerede har budt/stillet spørgsmål? Alle kan byde ind, når udbuddet offentliggøres igen*

*Jumana oplyste, at hun ikke har fået adgang til det aktuelle udbudsmateriale, selvom det blev aftalt på sidste møde, at bestyrelsesmedlemmerne skulle have adgang.*

*Svar: Det er korrekt, og skyldes, at udbudsmaterialet nu tilrettes teknisk. Det sendes, når tilretningen er foretaget.*

*Jumana anmodede videre om, at nedenstående spørgsmål optages i referatet og besvares skriftligt.*

- 1. Problematik: Hvordan sikres den beboerdemokratiske indflydelse – når disse dele er udliciteret i en fast kontrakt, der løber over flere år. I fsb, skal man hvert år i hver afdeling –*

tage stilling til det ønskede service niveau i afdelingen – og fastslå dette i et servicekoncept.  
Se: <https://www.fsb.dk/media/11351/servicekoncept-fsb.pdf>

Hvordan er den årlige beboer indflydelse på "Facility" ydelserne sikret – når ydelserne er bundet op i et flerårigt udbud?

2. Grundreglen ved udlicitering er: Hvad der ikke er detaljeret beskrevet, bliver ekstraarbejder – som er dyrere, end hvis man opererer med løbende tilbud fra forskellige leverandører. Er det muligt at lave så detaljeret en beskrivelse af de ydelser, der ønskes udliciteret. Hvis man ikke er meget nøjagtig og beskriver ethvert scenarie til at lave udbudsprocessen – bliver det som oftest dyrere, end hvis man køber ydelserne løbende med underhåndsbud – eller udfører dem selv. Ved et fast udbud – mister man den løbende mulighed for at tilpasse det ønskede serviceniveau. Ønsker man noget ændret, bliver det som hovedregel dyrere – end hvis man har en dynamisk egenkontrolleret model, hvor man selv er "driftsherrer" som beslutter niveauet løbende. Sporene skræmmer: <https://www.kommunen.dk/artikel/stor-udlicitering-blev-dyrere-og-daarligere-tid-til-omtanke?src=eniro&t=komm> ; <https://avisendanmark.dk/danmark/statens-rengoering-og-mad-er-dyrere-og-daarligere-i-fejlslagen-spareoevelse>

Svar: Det udliciterede er en aftalt basisdrift, som sikrer, at det etablerede vedligeholdes. Alt andet besluttet af afdelingerne. Opgaverne er beskrevet udførligt. Opgaverne i Tingbjerg er for store til, at de kan løses med underhåndsbud inden for lovgivningen.

3. Hvordan sikres det at hver boligafdeling "får det de betaler for"? Hvordan er der indbygget "fleksibilitet" i de leverede ydelser – så det er transparent hvad man betaler for? Hvilke beløb fjernes fra budgettet og PPV'en i de enkelte afdelinger? Hvad er den beregnede besparelse? Hvor stor bliver administrationsbyrden for administration/kontrol af de udliciterede ydelser?

Svar: Opgaverne er beskrevet for hvert enkelt haverum. Tilsynet med vindende bydere skal naturligvis udføres. Opgaver ud over basisdriften aftales separat med den enkelte afdeling på forårets drifts-/budgetmøder.

4. Derudover skal gives tilladelse på afd. mødet – dvs. beboerne i de forskellige afdelinger skal give tilsagn om udlicitering af driften, hermed budget, PPV, m.m... ændringer – dette er bestyrelsesansvar dragende og da jeg ikke har et oplyst grundlag vil jeg som bestyrelsesmedlem ikke drages til ansvar. Derfor foreslås det også at "driftsopgaven" udskydes indtil alle bestyrelsesmedlemmer er på oplyst grundlag

Svar: Udlicitering er ikke et afdelingsmøde anliggende. Servicenniveauet besluttet af afdelingen.

## 14. Orientering om status på Byudviklingen

Administrationen indstiller:

- at bestyrelsen tager orienteringen om status på Byudviklingen til efterretning.

### Sagsfremstilling

Herunder beskrives status på den seneste udvikling i byudviklingen. Baggrund og historik er vedlagt i bilag *Byudviklingen i Tingbjerg – baggrund og historik*.

### Separatkloakering Tingbjerg – aktuelle HOFOR-arbejder i bydelen

Langhusvej:

- På strækningen fra Ruten og nordpå ad Langhusvej er HOFOR i gang med at separere den eksisterende hovedkloak samtidig med etablering af en ny fjernvarmeledning. Arbejdsområdet bevæger sig gradvist nordpå, og der er aktuelt etableret byggeplads på strækningen fra Arkaderne og frem til Langhusvej 77. HOFOR asfalterer de færdiggjorte områder i takt med at arbejdet skrider frem for bl.a. at sikre busdækning og frigive parkeringspladser.

Arkaderne:

- HOFOR har påbegyndt et nyt arbejdsområde fra Langhusvej og ind til Arkaderne nr. 12, hvor de etablerer et nyt rør til regnvand. Arkaderne er derfor spærret for gennemkørsel mod Langhusvej. Det pågældende arbejde forventes færdigt i slutningen af februar, hvorefter HOFOR fortsætter arbejdet videre ad Arkaderne. Separatkloakeringen på Arkaderne forventes afsluttet i løbet af september 2026.
- HOFOR har etableret en midlertidig parkeringsplads på Arkaderne på et kommende byggefelt, som beboerne kan anvende, indtil der på et senere tidspunkt skal opføres rækkehuse. I forbindelse med arbejdet med separatkloakering fungerer parkeringspladsen også som brand- og redningsvej. Der er dog risiko for, at parkeringspladsen må lukkes midlertidigt, indtil HOFOR er færdig i området, fordi enkelte beboere ikke respekterer det gældende parkeringsforbud, som er nødvendigt af hensyn til beredskabsplanen.

Tilslutning af almene boliger til det nye kloaksystem:

- Når Urban Partners (tidl. NREP) på vegne af HOFOR alligevel graver i området for at etablere separatkloakering til de nye boliger, opstår der flere steder en mulighed for også at tilslutte de eksisterende almene boligers tagvand til det nye kloaksystem. Denne mulighed udnyttes, når arbejdet foregår tæt på almene boliger.

- Aktuelt udfører byggemodningsentreprenøren Munck tilslutninger for fsb på havesiden af Virkefeltet 2–14 og Grostedet 2–14. Arbejdet foregår i kantzonen langs fsb's boliger og har midlertidigt påvirket de tilstødende haver. Gravearbejdet er nu afsluttet, og retableringen forventes udført i løbet af foråret 2026.

### **Affald - aktuelle pilotprojekter med fælles affaldsløsning:**

Vestgavl, Fuglegavl og Solgavl:

- De tre affaldsøer ved Vestgavl, Fuglegavl og Solgavl med nedgravede beholdere til plast-, bio- og restaffald er nu taget i brug. Københavns Kommune har godkendt adgangsforholdene på baggrund af en række midlertidige foranstaltninger, herunder opsætning af Hoffmann-klodser og mobile parkeringsforbudsskilte, der skal sikre, at renovationsbilen kan komme frem. Tiltagene er nødvendige, fordi renovationskøretøjerne tidligere havde svært ved at passere på grund af parkerede biler. Hoffmann-klodserne anvendes derfor til at afgrænse de områder, hvor parkering skaber problemer for renovationsbilen, og dermed sikre fremkommelighed, mens en varig løsning projekteres.

Bygårdsstræde:

- I Bygårdsstræde ved byggefelt J4 er der etableret en affaldsstation med nedgravede beholdere til plast-, bio- og restaffald samt et område med beholdere på terræn til øvrige fraktioner. Affaldsstationen kan endnu ikke tages i brug, da der udføres forsyningsarbejde (udskiftning af vandledning) i den sydlige del af Bygårdsstræde, som aktuelt er spærret for gennemkørsel. Forventningen er, at affaldsstationen kan tages i brug midt april 2026. På dette tidspunkt forventes der også etableret endnu en affaldsstation længere mod syd på Bygårdsstræde ved byggefelt J6, bestående af både nedgravede beholdere og beholdere på terræn.

### **Oversigt over byggefelter, der er i gang og/eller snart starter op:**

Kort over byggefelter er vedlagt som bilag - *Byudvikling byggefelter*

Ny daginstitution på Vestfløjen:

- Københavns Kommune har igangsat opførelsen af en ny daginstitution på Vestfløjen. Elementkørslen er overstået og råhuset er nu ved at blive beklædt med genbrugsmursten.
- Daginstitutionen er beliggende mellem de nyopførte private udlejningsboliger og Tingbjerg Forum. Byggeriet forventes færdigt til december 2026.

Byggefelt N - Tingbjerget:

- De nye lokaler til bydelsforeningens drift forventes overdraget primo 2026
- Der planlægges i øjeblikket vejarbejder i området omkring Tingbjerget, som forventes udført i løbet af foråret 2026. Arbejdet omfatter blandt andet udlægning af slidlag på vejene, etablering af fartdæmpende foranstaltninger samt optegning og afmærkning af parkeringspladser.

#### Byggefelterne G1, G2 og G3:

- Fejl og mangler, som blev registreret ved den fælles gennemgang af udearealerne 25. juni 2025, er klarmeldt af bygherre. Der indkaldes snarest til overdragelsesforretning.
- Beboerprocessen med haverumsgrupper genoptages snarest. Processen har været midlertidigt sat på pause som følge af udskiftning af medarbejdere i fsb. Formålet er fortsat at arbejde videre med de input, der kom fra workshops i sommeren 2024, hvor beboere bidrog med idéer til indretning af haverummene. Den tværgående haverumsgruppe med repræsentanter fra hvert haverum skal understøtte den videre udvikling.

#### Byggefelterne J4 og J6:

- I december 2025 var der indflytning i 17 rækkehuse på byggefelt J4.
- NREPs entreprenører arbejder aktuelt på at færdiggøre udenomsarealer ved begge byggefelter, og udskifter i den forbindelse også den eksisterende vandledning i Bygårdsstræde, som forsyner fsb og SAB.
- Indflytning i J6 forventes at ske til april 2026.
- Byudviklingsteamet er i gang med at planlægge en beboerproces for retablering af haverummene.

#### Byggefelterne F1, F2, F3, F4 og F5:

Der er aktuelt anlægsarbejder i gang ved alle byggefelterne langs Arkaderne - dog i forskelligt omfang.

- **F1:** Stikledninger (ny forsyning til kommende rækkehuse) er etableret, terrænspringet er fyldt op, og HOFOR har anlagt en midlertidig parkeringsplads på arealet (se også punktet "Separatkloakering Tingbjerg - aktuelle HOFOR-arbejder i bydelen")
- **F2:** Byggefeltet anvendes fortsat som oplagsplads, men NREP og HOFOR har igangsat byggemodningsarbejder til de kommende rækkehuse. Det indebærer gravearbejde i vejarealet på Virkefeltet 1–13 for etablering af ny forsyning og separatkloakering. Senere i forløbet vil der også blive gravet i fortovene langs fsb's ejendom, når regnvandsnedløbene skal tilsluttes det nye kloaksystem. Arbejdet foregår ligeledes i snitfladen mod det areal, som den boligsociale helhedsplan lejer ved institutionsbygningen på Virkefeltet 16. Dette har betydet, at entreprenøren midlertidigt har måttet flytte en campingvogn (food-truck) ud på en parkeringsplads på Virkefeltet (ulige numre), da adgangsområdet skulle afspærres.
- **F3:** Forsyningsarbejdet er udført i det nye vejareal inde i haverummet langs fsb's bebyggelse. Vejarealet har fået første lag asfalt. Boligbyggeriet afventer.
- **F4:** Der pågår fortsat byggemodningsarbejde.

- **F5:** Byggemodningen er afsluttet, og rækkehusbyggeriet er igangsat. På byggefeltet opføres 16 rækkehuse (alle solgt) og 8 lejligheder, hvoraf 5 er solgt og 3 reserveret. Forventet indflytning er marts 2027.

#### Byggefelterne M1 - M2:

- Nord for Tingbjerg Skole, hvor der blev opført otte rækkehuse i 2020/21, er det resterende areal på byggefelterne nu ved at blive bebygget. Der pågår aktuelt byggemodningsarbejde inde på selve byggefelterne, og Skolesiden er derfor ikke længere spærret for gennemkørsel.
- På byggefelterne M1 og M2 skal der opføres i alt 10 nye rækkehuse. Syv af disse bliver treetagers rækkehuse, som sælges som to ejerlejligheder pr. hus (generationsboliger). De sidste boliger forventes klar til indflytning i april 2027.

#### Nord for Tingbjerg Skole:

- Københavns Kommune bygger ny daginstitution.

#### Tingbjerg Skole helhedsrenovering og genopførelse af KKFO:

- Enemærke & Petersen udfører på vegne af Københavns Kommune en helhedsrenovering af Tingbjerg Skole og udvider skolen med en tilbygning på ca. 450 m<sup>2</sup> mod Tårnhusstræde
- Den nye bygning samt dele af de tilstødende eksisterende bygninger skal fremover huse kommunens fritidsordning (KKFO), som flytter fra det nordlige Tingbjerg (matr.nr. 3598 / byggefelt G6). Flytningen skal frigøre området til kommende nybyggeri.
- Arbejdet med tilbygningen blev igangsat i januar 2026. Efter aftale har Enemærke & Petersen inddraget en del af SAB's græsareal bag Tårnhusstræde 3–9 til byggeplads og vejadgang.
- HOFOR/NREP har etableret en parkeringsplads i området.
- Arbejdet forventes færdigt til april 2026.

#### Byggefelterne K, Q1, Q2, Q3 og Q4:

- Urban Partners (tidl. NREP) og HOFOR er gået i gang med at forberede byggefelterne syd for Ruten til nye rækkehuse.
- Arbejdet omfatter rydning af beplantning, fjernelse af legepladser og inventar, terrænu djævning samt arkæologiske forundersøgelser.
- Efterfølgende etableres nye forsyningsledninger og et nyt kloaksystem, der også skal betjene SAB's boliger.
- Veje, fortove og parkeringspladser inddrages løbende som arbejdsområder; der er etableret en ny parkeringsplads på Tårnhusstræde.

- Opstarten af rydnings- og byggemodningsarbejdet blev fremrykket for at nå mest muligt, inden helhedsrenoveringen af SAB's ejendomme begynder i samme område.
- Forberedelsesarbejdet gennemføres i følgende rækkefølge:
  - Januar–juli 2026: K og Q3
  - Herefter: Q4 og Q2
  - Afslutning: Q1
- Der arbejdes i op til to byggefelter ad gangen for at sikre adgangsforhold og sikkerhed.
- Der holdes altid ét byggefelt fri mellem aktive felter, hvor der etableres brand- og redningsvej; princippet flyttes med efterhånden som arbejdet skrider frem.
- Etableringen er brand og redningsvej indebærer også rydningsarbejde for at sikre nødvendige forhold.
- Midlertidige affaldsstationer til husholdningsaffald og stort indbo er ved at blive etableret på hjørnerne af stikvejene og Ruten.

#### Byggefelterne I2 og J2:

- Fsb's garager omkring byggefelter I2 og J2 er opsagt med henblik på nedrivning i starten af 2026.
- Nedrivningstilladelse afventer kommunal godkendelse.
- Efter nedrivning etableres der midlertidig parkering på arealerne, indtil områderne på sigt skal byggemodnes til nye rækkehuse.

#### Radius / NEXEL:

- NEXEL udfører omfattende arbejder i hele bydelen som led i Radius' udvidelse af elnettet for at sikre tilstrækkelig kapacitet til den fremtidige forsyning i Tingbjerg.
- Aktuelt arbejder NEXEL i områderne ved byggefelterne J4 og J6 samt ved den kommende bystævneforbindelse (byggefelt D).
- NEXEL planlægger derudover at igangsætte arbejder i både den sydlige og nordlige del af Langhusvej.
- Der har tidligere været udfordringer, hvor NEXEL har igangsat arbejder uden for den fælles logistikplanlægning og uden tilstrækkelig information til beboerne. Flere steder har NEXEL's retablering af belægning været mangelfuld og derfor ikke blevet accepteret af boligselskaberne. Nu har NEXEL fået tilknyttet en overordnet projektkoordinator for alle deres aktiviteter i Tingbjerg. Koordinatoren deltager i den fælles logistikplanlægning og bistår med gennemgang af fejl og mangler, som løbende koordineres sammen med Byudviklingsteamet.

#### Overdragelse af udenomsarealer:

- Urban Partners og boligorganisationernes administrationer har fastlagt en procedure for afleveringsforretninger, herunder en generel model for overdragelse af udenomsarealer.
- Der indkaldes til afleveringsforretning for udearealerne ved G1, G2, G3 samt Tingbjerg Ås i løbet af første kvartal 2026.

#### Belysning:

- Der er fortsat betydelige problemer med manglende belysning i Tingbjerg.
- Tingbjerg Byudvikling har været i dialog med Klima- Teknik- og Miljøforvaltningen (Københavns Kommune) for at få en opdateret status på belysningssituationen og en forståelse af den videre proces for udbedring.
- Belysningsenheden i KTMF oplyser, at det arbejdes på at skabe overblik over de mange skader, identificere ansvarlige parter, og at muligheden for at tilføre flere midler specifikt til skadesager i Tingbjerg undersøges, da den eksisterende pulje dækker hele København, hvilket påvirker tempoet for udbedringen.
- EDF, som står for drift og vedligehold, prioriterer udbedring af strækninger, hvor belysningen er helt ude af drift, frem for enkeltfejl. De mange enkeltsager hober sig dog op, og flere områder fremstår derfor næsten helt mørklagte.
- I tråd med bestyrelsens tidligere beslutning arbejder Tingbjerg Byudvikling og Tryghedsgruppen videre med et langsigtet beredskabsprojekt for midlertidig tryghedsbelysning, som fremadrettet skal kunne opsættes på mørklagte strækninger – også hvor der ikke findes byggepladshegn at montere belysningen på. Arbejdet har vist sig mere omfattende end først forventet, da der bl.a. skal findes belysningsløsninger, der ikke generer beboerne, og som kan opsættes på forskellige måder. Ansøgningen om midler fra Tryghedspuljen blev derfor udsat til 2026.
- HOFOR accepterede til gengæld at finansiere den belysning op til julen 2025 – ca. 200 meter midlertidig tryghedsbelysning, som er sat op ved deres arbejdsområde på Langhusvej.
- En orientering om arbejdet med midlertidig belysning blev sendt ud til beboerne inden juleferien via [www.tingbjerg-bydel.dk](http://www.tingbjerg-bydel.dk) for at skabe større tryghed og synliggøre, at der arbejdes aktivt på både midlertidige og langsigtede løsninger.

#### Information:

- Byudviklingsteamet formidler løbende information om byggerierne på hjemmesiden: [www.tingbjerg-bydel.dk](http://www.tingbjerg-bydel.dk) – samt på undersiden [Byudvikling – Tingbjerg \(tingbjerg-bydel.dk\)](http://www.tingbjerg-bydel.dk). Dertil er der opslag m.v. i opgange, på byggehegn m.v. for de beboere, der bor omkring byggepladserne. Den igangværende eksterne granskning af hjemmesiden forventes at give flere forslag til, hvordan hjemmesiden kan tilpasses den nuværende situation med et løbende stort behov for kommunikation. Kommunikationsgruppen vil på basis af den eksterne

granskning vurdere de videre tiltag til at gøre det lettest muligt for beboerne at få den viden, der er brug for.

- FM Tscherning står for koordinering mellem entreprenørerne, for at sikre bedst mulige forhold for beboerne, trafikken m.v.. Det er nu lykkedes at få stort set alle rådgivere og entreprenører repræsenteret i arbejdet.
- Byudviklingen har bedt entreprenørerne om at sikre orientering om byggerierne på byggepladshegnene. Der er opsat kort over tilladte kørselsveje for lastbiler ved indgangen til Tingbjerg (Åkandevej/Ruten).

## **Beslutning**

*Punktet betragtes (også fremover) som en skriftlig orientering, der ikke uddybes på mødet medmindre der er spørgsmål.*

*Der var på mødet ingen spørgsmål.*

## **Bilag**

Navn
Byudviklingen - baggrund og historik
Byudvikling byggefelter

## 15. Eventuelt

Efter fremsendelse af dagsorden er der indkommet følgende punkter til eventuelt:

1) optimering af brugen af FirstAgenda (se bilag fremsendt på mail fra Olav) v. Olav Csiky.

2) Forslag om "Årshjul" som fast punkt på dagsordenen v. Olav Csiky

3) Dialog om koordination af mødeindkaldelser og mødedatoer, der ligger for tæt v. Olav Csiky

- *Der ønskes et print af dagsorden ekskl. bilag til formanden for mødeledelse når bestyrelsesmøderne afholdes*
- *Jf. de indkomne punkter: Det foreslås at brugen af First Agenda udvides, så det fungerer som arkiv for div. møder i både bestyrelsen og underudvalg, samt for dokumenter vedr. bestyrelsen, fx forretningsorden og årshjul (mødeplan). Der kan også udvides med brug af funktioner for kommentarer til mødepunkter. Der er opbakning til forslaget fra de øvrige mødedeltagere. Det aftales at Marianne undersøger mulighederne nærmere, til brug for en egentlig drøftelse og beslutning på kommende møde*

### Bilag

#### Navn

---

Optimering af First Agenda Prepare

## 16. Næste møder

Generalforsamling og konstituerende møde afholdes i kantinen i Tingbjerg Forum, Vestfløjen 11. Forud for mødet er der mulighed for et formøde fra 17.00 til 17.30. Der serveres en sandwich eller lignende.

Generalforsamling og efterfølgende konstituerende møde:

27. eller 30. april 2026 kl. 17.30 til 20.30

*Generalforsamling afholdes 30. april jf. pkt. 4*