

Forretningsorden - bestyrelsen

Juli 2022

Bestyrelsens opgaver

1. Bestyrelsen fungerer som repræsentanter for medlemmerne af Bydelsforeningen Tingbjerg, dvs. de almene boliger i fsb og SAB samt de private grundejere herunder grundejerforeninger, vedr. vedligeholdelse og drift af de fælles udenomsarealer i Tingbjerg og Upperslevhuse.
2. Bestyrelsen kan desuden tage hånd om sager af fælles interesse for alle beboere, besøgende og erhvervsdrivende i Tingbjerg, ved at drøfte og understøtte kulturelle og sociale tiltag på tværs af grundejere.
3. Bestyrelsen kan formulere forslag til nye aktiviteter og arbejder. I disse tilfælde udarbejdes forslag i samarbejde med administrationen og mindst én beboer i den afdeling / repræsentant for den grundejer, der berøres af forslaget. Dette med henblik på at forslagene fremlægges den enkelte grundejer (herunder afdelingsmødet) til godkendelse.
4. Hvert andet år gennemgår og behandler bestyrelsen forslag fra administrationen til budget for fællesdriften på et møde, hvorefter budgettet indstilles til godkendelse på generalforsamlingen. De almene afdelingers andel af driftsbudgettet forelægges afdelingsbestyrelsen og afdelingsmødet til godkendelse. Ønsker om tilføjelser eller ændringer af budgettet fremsættes af bestyrelsen og afdelingsbestyrelserne over for administrationen ifm. gennemgangen.
5. Administrationen udarbejder hvert andet år regnskab for Bydelsforeningen og fremsender det til bestyrelsen til godkendelse forud for at det fremlægges på generalforsamlingen.
6. På den ordinære generalforsamling fremlægger formanden en årsberetning for det forløbne år.

Bestyrelsens sammensætning

7. Bestyrelsen består af 5-7 bestyrelsesmedlemmer, hvoraf 3-5 vælges efter indstilling fra de almene medlemmer ("almene bestyrelsesmedlemmer") og 2 vælges efter indstilling fra de ikke-almene medlemmer ("ikke-almene bestyrelsesmedlemmer"). De to ikke-almene medlemmer udpeges af NREP frem til 2030.

8. Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand samt andre hverv efter behov.
9. Foreningen tegnes af formanden og næstformanden eller af formanden – eller i dennes forfald, næstformanden – i forening med et andet medlem af bestyrelsen eller af den samlede bestyrelse.
10. Hvervene som formand for eller medlem af afdelingsbestyrelsen er ulønnede.
11. Administrationen har ansvar for at sikre at medlemmer af bestyrelsen til enhver tid er omfattet af den lovpligtige bestyrelsesansvarsforsikring.

Bestyrelsens møder

12. Der holdes som udgangspunkt fire bestyrelsesmøder om året. Bestyrelsesmøderne indkaldes efter en aftalt mødeplan, som fastlægges på første møde efter sommerferien.
13. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er til stede. Beslutninger vedtages ved simpelt flertal, idet formandens stemme gør udslaget i tilfælde af stemmelighed.
14. Bestyrelsen holder i øvrigt møde, hvis formandskabet eller to medlemmer i forening fremsætter ønske om det.
15. Møderne indkaldes af administrationen. Der udsendes dagsorden samt bilag mindst en uge (7 dage) forud for bestyrelsesmøderne. Med følgende minimumsdagsorden:
 - Godkendelse af dagsorden
 - Godkendelse af referat fra sidste møde
 - Meddelelser
 - Evt.
16. Møderne ledes af formanden eller i dennes fravær af næstformanden.
17. Bestyrelsen fører en protokol over forhandlingerne på bestyrelsesmøder og generalforsamlinger. Referatet udsendes til bestyrelsen indenfor 14 dage fra mødets afholdelse til skriftlig kommentering med en uges frist. Referatet godkendes formelt på næstkommende bestyrelsesmøde.
18. Bestyrelsen offentliggør referat af møderne på hjemmesiden, efter fristen for skriftlig kommentering, senest 4 uger efter mødets afholdelse. Ved ændringer i referatet ifm. den formelle godkendelse offentliggøres det nye reviderede referat, med påtegning af ændringer.

19. Bestyrelsen kan afholde åbne bestyrelsesmøder, hvor medlemmer og øvrige interessenter kan deltage.
20. Suppleanter indtræder i bestyrelsen, ved ordinære bestyrelsesmedlemmers udtræden. Suppleanter deltager ikke i bestyrelsesmøderne.
21. Hvis et medlem af bestyrelsen ikke længere repræsenterer den grund-ejer, der har indstillet medlemmet træder vedkommende automatisk ud af bestyrelsen og suppleanten indtræder.

Forretningsordenen godkendes én gang årligt i forbindelse med bestyrelsens konstituerende møde efter den ordinære generalforsamling.

Godkendt af bestyrelsen d.12. juli 2022