

# Referat af bestyrelsesmøde i Utterslevhuse d. 11.7.23 kl. 20-21.20

*Til stede fra bestyrelsen: Yohannis, Ole, Leif, Ingeborg,*

*Fra administrationen: Jack*

*Afbud: Nabil*

*Ikke mødt: Ajaz, der ikke havde mødt op, da han havde misforstået datoen, da der først havde været først en ændring og derefter en forkert dato, inden den korrekte dato blev meldt ud.*

*Siciid mødte ikke op af personlige årsager, men har efterfølgende ønsket at få tilføjet sine bemærkninger til referatet.*

1. Valg af ordstyrer og referent.

*Ordstyrer: Yohannis      Referent: Ingeborg*

2. Biodiversitet. Oplæg ved Chris. (Max. et kvarter.) *Oplægget sendes ud på mail. Der blev stillet spørgsmål til Chris, men vi snakker senere om, hvad vi vil vedtage.*
3. Nyt fra formanden. *Rengøring af festlokalet. Yohannis har været i dialog med Gert herom. Amina var sat på aktivitetshuset 4 timer om ugen, men de timer er nu flyttet til rengøring af festlokalet. Kontrakten med Amina udløber d. 31.8.24. Udlejere skal selv gøre rent, men der skal gøres mere rent. Leif foreslår, at han går over og tjekker rengøringen efter udlejningen og ser, hvad der er slået i stykker. Hvis han ikke kan, skal han sørge for, at en anden gør det. Bestyrelsen vedtog Leifs forslag. Ved overgang til digital styring, vil det blive ret dyrt. 18.000 kr årligt + 40-50 kr.*

*pr. udlejning. Leif har haft møde med Karin om udlejningen, og hvordan vi styrer det. Leif har lavet en skrivelse, hvordan festlokalet skal efterlades. Se bilag 1. Bestyrelsen er af den overbevisning, at det bliver for dyrt at styre udlejning af festlokalet digital. Derfor beslutter bestyrelsen, at vi fortsætter på vanlig vis. Leif siger ja til at tage imod beboerhenvendelser ifm leje af festlokalet. Leif har lavet et kontraktforslag, som formanden har godkendt. Næstformanden orienteres herom af Yohannis.*

*Yohannis nævnte over for Jack, at han har efterlyst tilstandsrapporten.*

*Jack: Det er svært at efterkomme alle punkter i den, da det vil betyde store huslejestigninger.*

*Status på parkering. Jack spørger Leon.*

1. Kommunikation i bestyrelsen.

*Yohannis: Når der bliver sendt en mail, bedes man besvare den inden 4 dage. Dette gælder såvel for bestyrelse, suppleanter som administrationen.*

2. Trykning af postkort "Reklamer nej tak", jvf. mail fra Karin.(se bilag 2)

*Bestyrelsen diskuterede dette punkt og besluttede, ikke at godtage den foreslåede løsning. Jack vil tage tryksagen "Nej tak til reklamer" med til bydelsforeningen og finde en fornuftig løsning.*

3.

SAB har som bekendt fået nyt logo. I den anledning bliver der holdt en festlighed i Tingbjerg/Utterslevhuse ved Tingbjerg Forum den 10.

august Kl. 15-18. Yohannis er blevet bedt om at sige nogle ord. Temaet er vild med vilje.

*Planlægningsmøde, hvor Siciid deltog.*

4. Markvandring d. 30.6., hvor kun Ole, Leif, Ingeborg og Yohannis var mødt op. Desværre var hverken Kim eller Leon til stede. Vi gik en runde, hvor Yohannis tog fotos til dokumentation af især misligholdte hække og træer. Sendes til Driften. Vi nåede ikke at se på bænke og legepladser.

*Jack: Hække skal klippes, så stierne kan passeres. Hække skal klippes ned til 180 cm. Folk skal have besked om at få det ordnet. Der skal efterfølgende klippes på beboerens regning, hvis ikke der er blevet klippet inden fristens udløb.*

5. Status på udlejning af festsalen.

*Udlejning af festsalen blev drøftet under formandens beretning.*

6. Status på ibrugtagelse af Aktivitetshuset.

*Ingeborg har forespurgt, om vi kunne bruge aktivitetshuset ifm Sommerfestivalen, men de endelige tilladelser er endnu ikke givet.*

*Nogle oplysninger manglede mht brandtilsynet. Det er nu blevet ordnet, men det skal først behandles i et beslutningsorgan. Yohannis:*

*Der skal fastsættes et møde om de 48.000 kr., der skal betales. Hvem skal betale? Der skal findes en løsning på ruderne, der kan slås i stykker. En tynd plade med hængsel kan hænges op. Jack vil kigge på det.*

*Træningsredskaber i aktivitetshuset. Maskinerne er ikke i orden, så Jack vil ikke tage ansvaret for at sætte dem op andre steder. Vi vedtog at skrotte dem. Det sørger Jack for.*

7. Status på rengøring af trappeopgange og fortsat vedvarende lys i opgangene 191 + 193. (Nabil og Yohannis)

*Rengøringen i trappeopgangene ser nu fornuftig ud.*

*Lyset i punkthusene skal slukke om dagen. Jack vil tage sig af det.*

*Rengøring på vaskeriet. Jack snakker med Anders Andersen. Aftalen gennemgås.*

8. Status på digitalt skilt.

*Yohannis har været i forhandling med Gert om et digitalt skilt. Siciid har snakket med Lene, der har en skærm. Vi skal blot installere den. Jack bedes gå i dialog med Gert om installering. Yohannis har talt med Gert. Der er allerede trukket strøm. Hvad skiltet skal vise, afgøres senere.*

9. Ændring af navnet Sommerfesten til Utterslevhuse Sommerfestival?

*Det er i mellemtiden blevet godkendt af formandskabet med navneændringen.*

10. Ny printer? ( Spørgsmål til Driften).

*Der er ikke forespurgt endnu. Vi ønsker en ny printer, der fungerer. Jack undersøger status. Har måske en brugbar, vi kan arve.*

11. SAB-seminar 16-17. September for bestyrelsesmedlemmer. Hvem deltager?

*Følgende bestyrelsesmedlemmer deltager: Ole, Leif, evt flere. Tilmeldingsfrist udsat til d. 27.7.*

12. Status på Ajaz'es dør.

*Yohannis: Er på plads.*

4. Økonomi. Status på kassebeholdning og på kassererens funktion. (Leif)

*Leif redegjorde for status. Han har haft et møde med Karin ang. udlejning af festsalen. Der har været forskellige, hvis opgave det var at sætte Leif ind i procedurerne som kasserer. Vi håber, det vil være ordnet senest 1. august. Vi får et mobilnr. til Sommerfestivalen.*

5. Nyt fra udvalgene.

a) Status på Sommerfesten 23/ Utterslevhuse Sommerfestival (Ingeborg)  
*Bestyrelsesmedlemmer opfordres til melde sig som frivillige, da vi mangler at besætte mange vagter som frivillige den dag.*

*Laserskæring bliver ikke umiddelbart en aktivitet, da det bliver for dyrt i forsikring med mindre Chris kan få firmaet til at dække skader, hvis der sker noget. Siciid skriver snarest herom til Chris i denne uge. Siciid har spurgt Gert Korvig, den boligsociale helhedsplan, som har inviteret til Lær din nabo-fest, om vi skulle slå de to fester sammen. Gert Korvig var positiv. Ingeborg har herefter sendt en skriftlig forespørgsel og var til møde med Gert Korvig og Christina Roholm Bruun d. 10.7. De to arrangementer bliver alligevel ikke slået sammen, da mange fra den boligsociale helhedsplan har ferie d. 12., og desuden er der mange andre aktiviteter i august. Men Gert vil deltage i forberedelserne, og Den boligsociale Helhedsplan vil kunne dække nogle af udgifterne.*

*Meddelelse om Utterslevhuse Sommerfestival er udsendt via Driften til alle beboere i Utterslevhuse. (Se bilag 3) En foreløbig tidsplan med aktiviteter og foreløbig vagtplan er lagt. Bilag uddelt på mødet. Der mangler mange frivillige. 4 bestyrelsesmedlemmer har meldt sig. Leif ønsker som kasserer at styre økonomien mht sommerfestivalen. Yohannis skriver til Driften herom. Betaling foregår med kontanter eller mobilePay, QR-kode.*

*Yohannis beder Ingeborg om at positionere sig som tovholder og træffe visse beslutninger i samarbejde med Gert. Ingeborg takkede formanden for støtten.*

b) Nyt fra kommunikationsudvalget. (Siciid).

*Siciid ikke til stede - se efterfølgende tilføjelse.*

6. Behandling af henvendelse fra beboerne/ indkomne forslag.

a) Forslag om at samtlige postkasser forsynes med nye navnesedler, (Leif).

*Jack vil tage sig af det.*

b) Status på trækvogn, indkøb, placering mm. (Ajaz).

*Vi vil gerne have en god, stærk trækvogn eller flere, men spørgsmålet er, hvordan udlån skal det administreres. Kim har et forslag til en flad åben trækvogn. Opbevaring er et problem. Den skal bruges til at transportere store møbler. Gerne hurtig sagsbehandling. Jack tager sig af det.*

*Sort boligudlejning. Jack har meldt det til KAB. Juristerne undersøger sagen. Yohannis beder beboeren, der har henvendt sig, om at skrive en mail, hvilke husnumre, det drejer sig om.*

c) status på billardbordet. Fremtidig placering.

*Måske i ungdomsboligerne. Vi vil gerne have en kontakt til vores ungdomsboliger. Kontaktperson efterlyses. Jack snakker med Helle og giver Yohannis besked.*

d) Nedsættelse af biodiversitetsgruppe? (Forslag fra Chris).

*Blev udsat*

e) Margits forslag ifm intern flytning. At hårde hvidevarer, komfur og kølefryseskab må flyttes med, men at vedligeholdelsen af disse påhviler lejeren. (Se bilag 4).

*Jack. Man må gerne tage hårde hvidevarer med ved intern flytning, når det står i en vedligeholdelseserklæring. Jack: Men vi har vedligeholdelsespligt, hvis de hårde hvidevarer står i lejligheden ved indflytning, og derfor kan man ikke overtage hårde hvidevarer fra forrige lejer.*

f) Handicapparkeringsplads til Siciid. Problemet er, at der i forvejen er 3 handicap-pladser i det område, men Siciid har sagt, at den ansøgte

*handicap-p-plads ikke behøver at blive bredere. Jack følger indstillingen med en mindre bred handicap-p-plads og ikke så omkostningstung foranstaltning og sørger for at handicapmærket males op. Siciid køber skiltet, som Jack sørger for bliver sat op.*

7. *Dato for næste møde.*

*Vi holder ferie i august, bortset fra Sommerfestivalen d. 12.8.*

***Næste bestyrelsesmøde afholdes d. 5. sep. kl. 19.00-20.30***

8. Eventuelt. -

D. 12.7.23 Referent: Ingeborg

Siciids tilføjelse:

Kommunikationsudvalget:

- Jeg deltog i Kommunikations Udvalgets første møde - se vedlagt indkaldelse (bilag 5) - Når jeg modtager referatet fra dette møde, vil jeg dele det med jer alle. Det næste møde er allerede planlagt til august. Det er også besluttet, at Kommunikationsudvalget skal have en stand ved den kommende Tingbjerg Challenge, hvor alle er velkomne forbi.*

Nye procedurer og arbejdsgange:

- Formandskabet vil indføre nye procedurer og arbejdsgange med to månedlige møder, hvilket vil forbedre vores samlede styring. Det indledende formandskabsmøde er endnu ikke afholdt, men er nu forventet at finde sted i august. Disse møder vil fungere som opfølgning og forberedelse til vores bestyrelsesmøder og kan afholdes online. Vi vil tage fat på nøgleemner såsom driftsaftaler, serviceniveauer, vedligeholdelsesplanlægning og budgetrevisioner. Konkret betyder det, at vi 2 uger efter hvert ordinært bestyrelsesmøde vil have et opfølgende formandskabsmøde med driftsledelsen omkring opfølgning på vedtaget emner.*

Beboerbladet:

- *Vi bør alle aktivt bidrage til beboerbladet, som vi også finansierer. Jeg vil undersøge de kommende deadlines for indsendelse af indhold til bladet ved at konsultere Karin.*
- *Det foreslås, at vi tager et fælles billede af bestyrelsen ved det næste møde.*
- *En præsentation af vores nye bestyrelsesmedlemmer i det kommende beboerblad vil være fordelagtig.*
- *Alle bestyrelsesmedlemmer og beboere, der er interesserede i at bidrage til beboerbladet, opfordres til at kontakte mig for at etablere en passende arbejdsform.*
- *En invitation til den kommende beboerfest vil blive distribueret til alle vores beboere, og billeder fra festen samt en kort artikel vil blive præsenteret i beboerbladet, hjemmesiden. facebook.*