Dagsorden

Committee	Tingbjerg Bydelsforening - Bestyrelse
Meeting title	Ny dagsorden
Location	Kantinen, Vestfløjen 11, 4. sal
Date and time	06.10.2026 17.30 - 19.30
Participants	Sanne Kjær (Kundedirektør) (Afbud) Marianne Vittrup (Byudviklingschef) (Til stede) Peter Lundgreen (Facility Manager) (Til stede) Siciid Abdiraham Maye Haji (Formand) (Afbud) Anita Heisterberg (Næstformand) (Afbud) Anja Brinch (Medlem) (Afbud) Christian Schneekloth Hass (Medlem) (Til stede) Annesophie Hansen (Direktør) (Til stede) Olav Csiky (Medlem) (Afbud) Ludvig Abildtrup (Medlem) (Afbud) Jumana El-Subaihi (Medlem) (Til stede) Abdeslam Saidi (Medlem) (Afbud) Rebecca Ingemann (Medlem) (Til stede) Ditte Danielsen (Medlem) (Til stede)

Content

1. Godkendelse af dagsorden

2. Godkendelse - Referat fra bestyrelsesmøde den 15.juni 2026

3. Meddelelser

4. Forslag om tilpasning af Bydelsforeningens forretningsorden

5. Udpegning af medlemmer til udvalg

6. Københavns Kommunes arbejde med at forbedre forhold for beboerne i Tingbjerg

7. Fælles mødekalender

8. Procedure for ansøgning til pulje til fremme af fællesskaber

9. HOFOR løsninger for overkørsler

10. Status på drift.

11. Status fra affaldsudvalget

12. Status på byudviklingen

13. Status fra kommunikationsudvalget

14. Eventuelt

1. Godkendelse af dagsorden

Indstilling
Det indstilles, at bestyrelsen godkender dagsorden

2. Godkendelse - Referat fra bestyrelsesmøde den 15.juni 2026

Referatet fra mødet den 15. juni er udsendt til kommentering den 22. juni. Der kom efterfølgende kommentarer til referatet fra Olav Csiky. Efterfølgende er referatet tilpasset med enkelte rettelser.

Det endelige referat er fremsendt til bestyrelsen på mail, frigivet i First Agenda og offentliggjort på Tingbjerg bydels hjemmeside den 29. juni.

Indstilling
Det indstilles, at bestyrelsen godkender referatet.

3. Meddelelser

Meddelelser til orientering

Indstilling
Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling
1. Ny ejer af ejendomme på Ruten.
Urban Partners har solgt Fløjhusene 1, 2 og 3, samt Bygården til Home.Earth pr. 1. september 2026.
Ejendommene er dem som Urban Partners har overtaget fra Innovater.
I forbindelse med salget nævner Urban Partners, at Home.Earth har stort fokus på social bæredygtighed og ønsker at engagere sig i bydelen.

2. Parkeringsudvalget
Bydelsforeningens parkeringsudvalg har til opgave at drøfte og forberede forslag vedrørende parkering og parkeringsregulering i Tingbjerg.
Arbejdet i udvalget har i en periode været sat i bero som følge af manglende repræsentation fra grundejerne, og der er derfor endnu ikke udarbejdet fælles forslag til parkeringsregulering.

Administrationen forventer at indkalde parkeringsudvalget til et nyt møde i oktober eller november 2026 med henblik på at genoptage arbejdet. Resultatet af udvalgets arbejde forelægges efterfølgende for bestyrelsen.

3. Haverumsarbejde
På sidste bestyrelsesmøde blev der fremsat et ønske om at få en redegørelse for beslutninger truffet vedrørende arbejdet med haverummene, hvor der er bygget rækkehuse. Da kompetencen for haverummene ligger i boligorganisationerne, og beslutninger om lokal proces er godkendt på afdelingsmøderne, har Bydelsforeningen ikke dagsordensat emnet.

4. Forslag om tilpasning af Bydelsforeningens forretningsorden

Underoverskrift
Bestyrelsen godkendte den tilpassede forretningsorden på mødet den 15. juni. I den forbindelse havde bestyrelsen et ønske om at der kom yderligere tilføjelser omkring brugen af First Agenda og en procedure for mailbeslutninger.

Indstilling
Formandskabet indstiller, at Bestyrelsen

- tager stilling til ændringsforslagen til forretningsordenen enkeltvis
- godkender den reviderede forretningsorden med eventuelle ændringer

Sagsfremstilling
Godkendelsen af forretningsorden for Bydelsforeningens bestyrelse gav anledning til en drøftelse om nogle tilføjelser. Til forretningsordenen tilføjes et punkt om bestyrelsens brug af First Agenda, samt en præcisering af procedure for mailbeslutninger.

Ændringsforslag til drøftelse

1. I forhold til brugen af First Agenda tilføjes følgende: *"Bestyrelsen bruger First Agenda som arbejdsredskab. First Agenda benyttes som kommenteringsværktøj, så alle bestyrelsesmedlemmer kan se kommentarerne og tiden på bestyrelsesmødet bruges mest effektivt."*

2. Det tilføjes til forretningsordenen, hvordan proceduren for mailhøringer foregår.

Forslag til revideret forretningsorden med ændringsforslag fremhævet er vedlagt som bilag.

Enclosure

Forretningsorden for Bydelsforeningen Tingbjerg - udkast v2 oktober 2026

5. Udpegning af medlemmer til udvalg

Underoverskrift
Bestyrelsen udpeger medlemmer til udvalgene for kommunikation, parkering og affald.

Indstilling
Det indstilles, at bestyrelsen godkender og udpeger afdelingsbestyrelsernes indmelding af medlemmer til udvalgene

Sagsfremstilling
Der skal udpeges medlemmer til udvalgene for kommunikation, parkering og affald. I den forbindelse har bestyrelserne i de forskellige afdelinger og boligorganisationer meldt medlemmer ind til udvalgene for kommunikation, parkering og affald. Derudover indtræder formanden for Bydelsforeningen Siciid Abdiraham Maye Haji i Budget- og driftsgruppen.

Fsb afdeling 1-43 har meddelt, at de ønsker at fastholde deres medlemmer i parkerings- og affaldsudvalget. De ønsker ikke repræsentation i kommunikationsudvalget.

fsb afdeling 1-50 har ikke meldt ændringer ind i forhold til deres repræsentanter i udvalgene og fortsætter således med deres eksisterende repræsentanter.

SAB Tingbjerg har meddelt at Linda Henriksen og Connie Ejlersen deltager i affaldsudvalget. Farida Al-Imam indstilles til parkeringsudvalget, og der laves en forespørgsel blandt beboerne i forhold til de sidste to pladser . Bydelsforeningen notificeres, når de sidste fire beboere er fundet, så disse kan indtræde i hhv. parkerings- og affaldsudvalget. Olav Csiky fortsætter i kommunikationsudvalget.

SAB Utterslevhuse fortsætter med Mohammed Deria i parkeringsudvalget

Urban Partners fastholder eksisterende medlemmer.

Dea Maria Petersen stopper i Byudviklingsteamet. Der indtræder derfor en ny tovholder for kommunikationsudvalget. Tovholder afventer nyansættelsen i Byudviklingsteamet.

På baggrund af tilbagemeldingerne ser udvalgene ud som herunder:

Budget- og driftsgruppen
Siciid Abdiraham Maye Haji (Utterslevhuse)
Abdeslam Saidi (SAB)
Jumana El-Subaihi (fsb)
Ludvig Abildtrup (Urban Partners)
Annesophie Hansen (fsb)
Sanne Kjær (KAB)
Tovholder: Marianne Vittrup (BUT)

Kommunikationsudvalget.
Niels Arnfred Friberg (fsb)

Siciid Abdiraham Maye Haji (Utterslevhuse)
Olav Csiky (SAB)
Anne Rask Vendelbjerg (Urban Partners)
Tovholder: NY tovholder - afventer nyansættelse i BUT (BUT)
Ressource: Christina Ove Holm (kommunikationschef i fsb)

Parkeringsudvalget.
Niels B. Johansen (fsb)
Aroosa Sohail (fsb)
Mohammed Deria (SAB)
Farida Al-Imam (SAB)
Annette Dyhr (fsb)
Gabriel Nieman (fsb)
Christian Schneekloth Hass (Urban Partners)
Ludvig Abildtrup (Urban Partners)
Tovholder: Peter Melbye Andersen (BUT)

Affaldsudvalget.
Erling Ø. Samuelson (Projektleder fsb)
Niels Arnfred Friberg (fsb)
Emina Merdanovic (fsb)
Anja Brinch (fsb)
Freddy Anker Christensen (fsb)
Connie Ejlersen (SAB)
Linda Henriksen (SAB)
Christian Schneekloth Hass (Urban Partners)
Anne Rask Vendelbjerg (Urban Partners)
Tovholder: Peter Melbye Andersen (BUT)

6. Københavns Kommunes arbejde med at forbedre forhold for beboerne i Tingbjerg

Bedre forhold i Tingbjerg har optaget borgerrepræsentationen som følge af et medlemsforslag. Efter en inddragelsesproces har der været en indstilling til behandling, samt været udformet budgetnotater i forhold til indstillingerne. På de seneste budgetforhandlinger er der afsat midler til Tingbjerg på tre punkter.

Indstilling
Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning og drøfter status og proces.

I forbindelse med medlemsforslaget i Borgerrepræsentationen om bedre forhold for beboerne i Tingbjerg, iværksatte Københavns Kommune en proces for at få input fra beboerne og bestyrelserne. På bestyrelsesmødet den 15. juni havde Bydelsforeningens bestyrelse en dialog om input fra borgermøderne og den efterfølgende indstilling, der blev behandlet på Klima-, Miljø- og Teknikforvaltningens møde den 1. juni. Bestyrelsen var af den opfattelse at beboernes og bestyrelsens input ikke var indarbejdet i tilstrækkelig grad, og at der ikke iværksættes indsatser til at løse udfordringerne. Der var enkelte indstillinger omkring tiltag i Tingbjerg som skulle medtages i budgetforhandlingerne i Københavns Kommune.

I forbindelse med Kommunens budgetforhandlingers opstart i august besluttede bestyrelsen, at tage kontakt til Kommunen for at afdække om der udarbejdes budgetnotater på de punkter, som der er stillet forslag om. Efter godkendelse af formandskabets henvendelse via mailhøring, fremsendte Bydelsforeningen den 25. juni en mail til borgmestrene i Københavns Kommune - herunder formanden for Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, Line Barfod. Henvendelsen til Kommunen fremgår af bilag.

Line Barfod har efterfølgende svaret følgende på Bydelsforeningens henvendelse.

"Kære bestyrelse for Tingbjerg Bydelsforening
Mange tak for jeres henvendelse. Da I blandt andet har skrevet til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, svarer jeg som forperson for udvalget. Det betyder, at jeres henvendelse og dette svar vil blive delt med udvalget, som kan reagere af egen drift.
Jeg er meget bevidst om de udfordringer, som I har i Tingbjerg. Derfor stillede Enhedslisten, sammen med en række andre partier, i december 2025 et medlemsforslag om håndtering af de udfordringer, vi som kommune kan gøre noget ved.
Håndteringen er drøftet i Borgerrepræsentationen d. 25. juni 2026, hvor en række udfordringer og forslag til løsninger blev forelagt.
I kan læse referatet fra punktet på mødet her: Håndtering af medlemsforslag om bedre forhold for beboere i Tingbjerg under byfornyelsesprojektet \| Københavns Kommune
Jeg kan desuden oplyse, at der er bestilt budgetnotater på alle de initiativer, der kræver yderligere finansiering. Forhåbentligt afsættes der midler i Budget27 til initiativerne.
Med Venlig Hilsen
Line Barfod
Klima-, Miljø- og Teknikborgmester."

Referatet, der henvises til fremgår af bilag.

Status på den politiske behandling i Københavns Kommune
Københavns kommune afholdt budgetforhandlinger 1. september, hvor budgettet er landet således at der er afsat midler til både en foranalyse af byrum og yderligere forbedringer ifm. vejgenopretning på Ruten og Terrasserne. Der er blev også afsat penge til natfodbold og en opgradering af Tingbjerg Stadion.

Herunder er gengivet de passager der omhandler Tingbjerg:
KT045 Foranalyse af byrum ved Ruten-Skolesiden i Tingbjerg

Parterne er enige om at afsætte midler til en foranalyse af mulighederne for at omdanne byrum og de nære trafikarealer ved Ruten-Skolesiden i Tingbjerg til en kvarterplads, der også forbinder cykel- og gangruterne i området.

Der afsættes:

- *2,0 mio. kr. samlet på anlæg i 2027-2028 til en foranalyse af omdannelse af byrum ved Ruten-Skolesiden i Tingbjerg.*

KT022 Forbedrede forhold for cykler og gående ifm. genopretning i Tingbjerg (Initiativ 1 og 2)

Parterne er enige om at afsætte midler til at forbedre forhold for cykler og gående i forbindelse med genopretning i Tingbjerg.

Der afsættes:

- *13,6 mio. kr. samlet på anlæg i 2027-2030 til bredere cykelsti og fortov på Ruten mellem Langhusvej og Åkandevej samt cykelsti på Terrasserne mellem busvendepladsen og krydset ved Ruten/Åkandevej.*

- *0,2 mio. kr. årligt på service i 2029 og frem til afledt drift og vedligehold.*

BI60 Natfodbold i Tingbjerg

Parterne er enige om at etablere et toårigt natfodboldtilbud i Tingbjerg for unge i alderen 13 år og opefter.

Der afsættes:

- *0,9 mio. kr. årligt på service i 2027-2028 til etablering og drift af Natfodbold i Tingbjerg*

Resultatet af budgetforhandlingerne kan læses i den fulde længde på Københavns kommunes hjemmeside.

Brev fra borgmesteren for beskæftigelse, integration og erhverv.
Efterfølgende budgetaftalen har Bydelsforeningen modtaget en mail fra Andreas Keil. Mailteksten fremgår herunder:

"Kære Bydelsforening Tingbjerg
Jeg er glad for at kunne meddele, at vi har afsat midler til natfodbold i Tingbjerg i Københavns Kommunes Budget for 2027. Bevillingen udgør årligt 0,9 mio. kr. i perioden 2027-2028.
Det har været afgørende for mig, at vi med budget 2027 tager ansvar for velfærden og hverdagen i København. Det er en aftale, der prioriterer kernevelfærden til vores børn, ældre og mest udsatte, ligesom jeg som ny erhvervsborgmester også er glad for, at vi investerer i at styrke kommunens erhvervsservice.
Jeg er også særligt glad for, at aftaleparterne har valgt at prioritere natfodbold i Tingbjerg, fordi jeg mener, at det er et vigtigt initiativ. Med natfodbold håber jeg, at de unge vil bruge mere tid i sunde fællesskaber og mindre tid på gaden. Jeres opbakning i Bydelsforening Tingbjerg gør en stor forskel.
Min forvaltning vil arbejde videre med nærmere tilrettelæggelse af initiativet i den kommende tid.
Jeg ser frem til et fortsat godt samarbejde.

Med venlig hilsen
Andreas Keil
Beskæftigelses-, integrations- og erhvervsborgmester i Københavns Kommune"

Enclosure

20260625 henvendelse Borgerrepræsentation ift resultat fra borgermøde 9 marts
Møde Borgerrepræsentationen 25 juni 2026

7. Fælles mødekalender

På bestyrelsesmødet den 15. juni ønskede bydelsforeningens bestyrelse et overblik over, hvornår de forskellige bestyrelser og udvalg i Tingbjerg har møder.

Indstilling
Det indstilles, at bestyrelsen behandler og beslutter forslaget med eventuelle tilpasninger.

Sagsfremstilling
For at kunne øge gennemsigtighed og tage hensyn til møder i organisationsbestyrelser, afdelingsbestyrelser, bydelsforeningens udvalg mm. har bestyrelsen udtrykt et behov for et overblik over mødeaktivitet henover året.

Administrationen har på bestyrelsens ønske undersøgt mulighederne for at have en fælles kalender. Der kan oprettes en Google kalender, hvor alle parter kan inviteres til at deltage. Denne løsning kræver dog, at alle parterne aktivt husker løbende at lægge deres mødeaktivitet ind. Det kræver større administration og der er stor risiko for, at ingen får ført deres møder over i den fælleskalender. Administrationen anbefaler derfor ikke denne løsning.

For at mindske tyngden af administration og minimere risiko for en løsning, der hverken er opdateret eller brugbar, foreslår administrationen følgende:

Mødeoverblikket udarbejdes som en 12 måneders matrix, hvor alle aktører og deres møder henover året kan ses på én side. Matrix modellen er let at orientere sig i, kræver ingen forklaring og kan let printes på en A3. På bestyrelsesmøderne laves et fast dagsordenspunkt med opdatering af kalenderoverblikket, hvor bestyrelsesmedlemmerne melder datoer ind, hvis datoerne ikke fremgår af overblikket. Mødeoverblikket er udformet så det følger Bydelsforeningens årsperiode.

Mødematrixen fremgår af bilag.

Enclosure

2026-27 Mødeoversigt TBF, AB m.fl.

8. Procedure for ansøgning til pulje til fremme af fællesskaber

Indstilling
Det indstilles, at bestyrelsen godkender retningslinjerne for ansøgning til puljen til fremme af fællesskaber**.**

Sagsfremstilling
På sidste bestyrelsesmøde var der et ønske om at få procedurer for ansøgning af midlerne i puljen til fremme af fællesskaber beskrevet tydligere. Vedhæftede retningslinjer og ansøgningsskema er udarbejdet ud fra en sammenskrivning af de beslutninger som Bydelsforeningens bestyrelse har truffet på diverse bestyrelsesmøder i 2025-2026.

Der er pt. 323.882 kr. i puljen, der består af 100.000 kr. der er afsat fra Bydelsforeningen og 223.882 kr. fra salg af rækkehuse indenfor klausulperioden.

Ansøgningsskema og retningslinjer er vedlagt som bilag.

Enclosure

TBF Retningslinjer for puljen til fremme af fællesskaber i Tingbjerg
Ansøgning til fællesskabspuljen

9. HOFOR løsninger for overkørsler

Dialogen med HOFOR har resulteret i en principiel enighed om at arbejde videre med en fælles og koordineret løsning for Tingbjerg. Omfang, tekniske løsninger og finansiering er dog fortsat uafklarede og vil skulle fastlægges på et senere tidspunkt, når det samlede grundlag foreligger.

Indstilling
Det indstilles, at Bydelsforeningen:

1. Tager orienteringen til efterretning.
2. Tilslutter sig, at der i samarbejde med HOFOR, Københavns Kommune og øvrige relevante parter arbejdes videre med en samlet plan for retableringer og overkørsler i Tingbjerg.
3. Afventer det endelige projekteringsgrundlag for Københavns Kommunes genopretning, før der tages stilling til konkrete løsninger, omfang og eventuelle finansieringsbidrag.
4. Efterfølgende behandler et samlet oplæg med forslag til omfang, grænseflader, økonomi og finansiering.

Baggrund
Bydelsforeningen har ønsket afklaring af mulighederne for en mere sammenhængende og ensartet løsning for overkørsler og retableringer i Grostedet, Virkefeltet og øvrige berørte områder i Tingbjerg. Der har på den baggrund været dialog med HOFOR om mulighederne for at koordinere de fremadrettede løsninger med både byggemodningen, de almene projekter samt Københavns Kommunes kommende genopretningsprojekt.

Status på dialogen
HOFOR har tilkendegivet, at de kan tilslutte sig, at der i samarbejde mellem vej- og arealejere udarbejdes en samlet plan med henblik på et mere ensartet udtryk i Tingbjerg. Samtidig har HOFOR præciseret, at denne tilslutning ikke udgør et tilsagn om finansiering af generelle forbedringer eller helhedsretableringer på de private fællesveje. HOFOR vurderer som udgangspunkt alene at kunne finansiere retableringer i områder, hvor HOFOR har udført nye ledningsanlæg.

HOFOR peger desuden på, at en løsning med:

- ensartede overkørsler på tværs af området, og/eller
- nye slidlag på private fællesveje,

vil kræve en fælles finansiering mellem de relevante parter - herunder bydelsforeningen, HOFOR samt øvrige bygherrer og ordregivere.

Endelig afventer HOFOR fortsat den nærmere afklaring af Københavns Kommunes genopretningsprojekt, som vurderes at have væsentlig betydning for den samlede løsning og den

samlede koordinering af indsatserne i området.

10. Status på drift.

Indstilling
Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Status på udbud og drift
Idverde vandt, som bekendt, udbuddet af det grønne og er igang.

Fejning af veje og fortove har været udbudt. JD Entreprise har vundet kontrakten og er gået i gang med fejningen fra de sidste uger af september. I perioden op til har BS Landskabspleje udført opgaven.

Vintervedligehold er også afsluttet og pt i standstillperiode. Kontrakten forventes i gang medio oktober *(skal endeligt bekræftes inden mødet)*

Affald håndteres af bydelsdriften (driften i Bydelsforeningen) for at have maksimal fleksibilitet i forhold til de mange ændringer i placeringer og udformning af stationer.

Status på det grønne
Idverde er startet den 1. juni og er i gang i hele Tingbjerg og Utterslevhuse med bl.a. tømning af affaldsspande ved legepladser, opsamling af affald, kontrol af græsrobotter, græstrimning og græsslåning, hvor det er besluttet.

En del hække, bede og belægninger kræver en større indsats første gang end det, som er aftalt i kontrakten. Arbejdet er igang, men det tager naturligvis noget tid at komme til bunds. Bydelsdriften arbejder sammen med idverde om at få lavet en plan for de mere krævende arbejder, så de hurtigst muligt kan få alle elementer med.

Kantskæring af græsplæner er midlertidigt indstillet, fordi kabelføringen til græsrobotterne flere steder er placeret højt og tæt på belægningerne, hvilket indebærer en risiko for beskadigelse. Driften arbejdet på en løsning, som kan præsenteres for driftsudvalget.

I de 3 haverum, hvor byggeriet blev færdigt sidste år (G1-3), er der lavet en egentlig nulstilling.

Sæsonbestemte aktiviteter
Naturgræsarealer og områder udlagt til "Vild med Vilje" slås i efterårsperioden i henhold til plejeplanen.

Beskæringsarbejder gennemføres i vinterhalvåret fra november til marts.

Kommunikation
Bydelsdriften har i samarbejde med leverandørerne udarbejdet et udkast til årshjul for opgaverne i driften og en oversigt, som fortæller, hvad der gøres, og hvor ofte. Målet er, at alle beboere skal kunne se, hvad de kan forvente. Samtidig er lavet en kort statusinfo, som fortæller om materialerne og om hvad status er pt.

Materialerne sendes til gennemsyn i drifts- og økonomigruppen. Driftsgruppen indkaldes i oktober, hvor planer og udfordringer kan blive drøftet mere detaljeret.

11. Status fra affaldsudvalget

Indstilling
Det indstilles, at bestyrelsen:

- tager status på arbejdet med affaldsløsningerne i Tingbjerg til efterretning,
- bakker op om, at der arbejdes videre med en samlet affaldsløsning for Tingbjerg, som omfatter permanente og midlertidige løsninger samt håndtering af stort indbo,
- bakker op om den beskrevne videre proces med projektering, myndighedsbehandling, udbud, kommunikation og beboerinddragelse,
- bakker op om, at der arbejdes videre med informationsmøder for beboerne på tværs af Tingbjerg, efter drøftelse med affaldsudvalget.

Sagsfremstilling
Arbejdet med en fælles affaldsløsning i Tingbjerg har været under udvikling gennem en længere periode og følger den øvrige byudvikling i området.

Formandskaberne for afdelingsbestyrelserne traf oprindeligt en principbeslutning om, at der skulle arbejdes for at etablere et fælles nedgravet affaldssystem med centralt mobilsug.

Løsningen er siden blevet ændret og tilpasset på baggrund af blandt andet økonomi, lokalplan, myndighedskrav, byggefelter og driftsmæssige forhold. Der arbejdes i dag med en fælles konventionel affaldsløsning med nedgravede containere og containere i terræn.

I 2025 blev affaldsskakterne i fsb's afdelinger lukket og sab afdelingerne traf beslutning om, at gøre det samme i 2026. Afdelingerne godkendte i den forbindelse, at der arbejdes videre med etablering af fælles affaldsløsninger i takt med byudviklingen.

Arbejdet frem til foråret 2026
SLA har rådgivet om sammenhængen mellem lokalplanen, affaldsløsningerne og indretningen af områderne. Affaldsløsningerne ses i sammenhæng med blandt andet grønne områder, parkering, cykelparkering og belysning.

Urban Partners og SLA har med afsæt i dialogen med Byudviklingsteamet og affaldsudvalget under Bydelsforeningen Tingbjerg udarbejdet forslag til fælles affaldsløsninger i tilknytning til den kommende byudvikling. Tegninger og forslag er løbende indsendt til myndighedsbehandling.

Der er i første omgang arbejdet pilotprojektet ved Vestgavl, Solgavl og Fuglegavl samt to områder ved Bygårdsstræde.

Styrket projektorganisering
Fra april 2026 er projektorganiseringen styrket med en projektleder med særligt fokus på udviklingen og koordineringen af de fremtidige affaldsområder.

Projektlederen indgår samtidig i arbejdet med de eksisterende og midlertidige løsninger i tæt samarbejde med driften i SAB og fsb samt Byudviklingsteamet.

Fra foråret 2026 og frem har projektlederen samlet op på projektets historik, tidligere beslutninger, lokalplanens rammer, myndighedskrav og den hidtidige projektering. Formålet har været at skabe et fælles og mere sammenhængende grundlag for det videre arbejde med at få etableret en fælles affaldsløsning på tværs af Tingbjerg.

Dette arbejde har samtidig dannet grundlag for en fælles rådgiveraftale mellem Urban Partners, KAB/SAB og fsb med SLA som rådgiver. Aftalen skal bidrage til, at de kommende affaldsløsninger udvikles og koordineres ud fra de samme overordnede principper og med blik for både byudviklingen, myndighedskravene og den efterfølgende drift.

I SAB's afdelinger blev der i forbindelse med afdelingsmøderne, hvor beslutningen om at lukke affaldsskakterne blev truffet, præsenteret foreløbige placeringer af de kommende affaldsløsninger. Placeringerne var på dette tidspunkt ikke endelige, men skulle give afdelingerne et billede af den forventede retning for arbejdet.

Parallelt hermed afholdt projektlederen i sommeren 2026 møder med afdelingsbestyrelserne i fsb's afdelinger. Her blev projektets status og baggrund gennemgået, og de foreløbige placeringer af de kommende affaldsområder blev præsenteret og drøftet.

Der er således arbejdet parallelt med SAB's og fsb's områder med henblik på at kvalificere de enkelte placeringer og samtidig skabe et samlet overblik over affaldsløsningerne på tværs af hele Tingbjerg. Det videre arbejde skal sikre, at løsningerne hænger sammen med den løbende byudvikling og samtidig tager højde for lokale forhold, beboernes behov og den praktiske drift.

Midlertidige affaldsløsninger og stort indbo
Parallelt med arbejdet med de permanente løsninger er de eksisterende og midlertidige affaldsområder gennemgået sammen med driften i både fsb og SAB.
Der arbejdes blandt andet med:

- bedre indhegning og skiltning,
- tilpasning af antal containere og affaldsfraktioner,
- afmelding af overflødige restaffaldscontainere, hvor det er muligt,
- forbedring af sorteringen og reduktion af de løbende driftsomkostninger.

Fra 1. august er bydelsdriften desuden styrket på affaldsområdet således at man herfra blandt andet håndterer stort indbo, fjernelse af affald ved siden af containere, midlertidige hegn og skiltning. Opgaver der pga. gravearbejder kræver et særligt fokus med løbende flytning af de midlertidige affaldsområder.

Sideløbende arbejdes der med en samlet strategi for stort indbo i samarbejde mellem blandt andre SLA, Københavns Kommune, Urban Partners, Bydelsforeningen og driften. Her indgår også

dialogen med Københavns Kommune om nærgenbrugsstationens rolle i den samlede løsning.

Kommunikation og beboerinddragelse
Kommunikation og beboerinddragelse er en væsentlig del af den videre proces.

Der arbejdes aktuelt med en samlet affaldskampagne i Tingbjerg i samarbejde mellem fsb's kommunikation, Bydelsforeningen, Københavns Kommune og Urban Partners. Kampagnen skal understøtte åbningen af de nye affaldsområder og henvender sig til både nuværende og kommende beboere.

Der er søgt støtte fra Grøn Pulje til blandt andet sorteringsposer og kampagneaktiviteter. Der planlægges desuden door-stepper-uddannelse i regi af Københavns Kommune, hvor ambitionen er at uddanne både medarbejdere fra driften og interesserede beboere som affaldsambassadører.

Det foreslås desuden, at der arbejdes videre med informationsmøder for beboerne på tværs af Tingbjerg om den nye affaldsløsning. Forslaget drøftes i første omgang med affaldsudvalget.

Videre proces
I den kommende periode er fokus på at færdiggøre den samlede plan og tidsplan for udrulningen af både midlertidige og permanente affaldsløsninger i Tingbjerg.

Der arbejdes videre med:

- den samlede plan for affaldsløsninger og stort indbo
- projektering og myndighedsbehandling
- afklaring af løsninger inden for og uden for byggefelterne
- planlægning og gennemførelse af nødvendige udbud
- åbning af de første nye affaldsområder ved G1, G2, G3, J4 og J6
- kommunikation og beboerinddragelse i forbindelse med åbningerne
- informationsmøde for beboerne
- fortsat dialog med affaldsudvalget, afdelingsbestyrelserne og driften

Administrationens vurdering
Det er administrationens vurdering, at arbejdet nu er nået til en fase, hvor der er skabt et solidt samlet overblik over både de permanente og midlertidige affaldsløsninger i Tingbjerg.

Den styrkede projektorganisering og den fælles rådgiveraftale giver et godt grundlag for at koordinere løsningerne på tværs af fsb, SAB, Bydelsforeningen og den øvrige byudvikling.

Det anbefales derfor, at arbejdet fortsætter efter den beskrevne retning med fokus på permanente affaldsløsninger, forbedring af de midlertidige forhold, håndtering af stort indbo samt

kommunikation og beboerinddragelse.

Målet er fortsat at få etableret en samlet affaldsløsning, der fungerer på tværs af boligafdelingerne og den nye byudvikling, og som samtidig er praktisk og velfungerende for både beboere og drift.

Enclosure

samlet_tidslinje_affaldsloesning_tingbjerg

12. Status på byudviklingen

Indstilling
Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen om status på byudviklingen til efterretning.

Sagsfremstilling
Denne status giver en opdateret beskrivelse af den seneste udvikling i byudviklingen i Tingbjerg. Fokus er på ændringer siden seneste status, aktuelle arbejder med betydning for beboere og trafik samt de vigtigste kommende aktiviteter. For baggrund og historik henvises til bilaget *"Byudviklingen i Tingbjerg – baggrund og historik"*.
Kort fortalt

- HOFOR er ved at afslutte kloakarbejderne på Gavlhusvej og Arkaderne og flytter fra midten af oktober arbejdet videre til Ruten og Midtfløjene.

- Flere private byggefelter er gået fra byggemodning til boligbyggeri. M1, M2, F2, F3 og F5 er i gang, mens F4 forventes opstartet i oktober.

- Anlægsarbejdet på Bystævneforbindelsen er i gang. Samtidig etableres en midlertidig vej langs Vestvolden, som skal lede en del af den tunge byggetrafik uden om de øvrige veje i Tingbjerg og sikre adgang for byggetransport og beredskab, mens HOFOR spærrer Ruten.

- De mange samtidige arbejder påvirker fortsat trafik, parkering og busdrift. Bus 131 omlægges til en rundstrækning i den nordlige del af Tingbjerg via Terrasserne, Gavlhusvej, Langhusvej, Arkaderne og Hækkevold, når Ruten afspærres.

Separatkloakering Tingbjerg
Separatkloakeringen gennemføres i flere sammenhængende dele. HOFOR etablerer hovedkloakken i de større veje. Urban Partners etablerer kloak i forbindelse med byggemodning til nye private boliger, og de eksisterende almene boliger langs de samme veje tilsluttes løbende, når det nye system er klar.

Aktuelle HOFOR-arbejder

- **Langhusvej:** HOFOR begyndte tilslutningen af de almene boliger i juni 2026. fsb's boliger på Langhusvej 4-24 er tilsluttet i perioden juni-september 2026. HOFOR arbejder nu ved

Langhusvej 24A-38. Arbejdet er foran tidsplanen og forventes færdigt ultimo december 2026.

- **Gavlhusvej:** HOFOR begyndte kloakarbejdet ultimo maj 2026. Udskiftningen af kloakken forventes afsluttet medio oktober 2026. Gennemkørsel og busdrift er påvirket, mens arbejdet står på. HOFOR tilslutter desuden fsb's boliger på Gavlhusvej 45-51 fra september og frem mod ultimo december 2026.

    - *HOFOR-Fjernvarme arbejder samtidig ved Gavlhusvej 51 og i passagen mod den grønne kile ved Virkefeltet 17. Arbejdet er forsinket med en måned og forventes afsluttet i oktober 2026.*

- **Arkaderne**: HOFOR genoptog arbejdet i januar 2026. Separatkloakering og ny vandledning er etableret fra Langhusvej til Arkaderne 60. HOFOR arbejder videre mod Tårnhusstræde og forventer at afslutte kloakarbejdet medio oktober 2026.

- **Vestfløjen:** Separatkloakering, fjernvarme og drikkevandsledning til Kommunens nye institution er forsinket og forventes færdiggjort ultimo oktober.

- **Midtfløjene og Ruten:** HOFOR starter nye etaper medio oktober 2026. Arbejderne forventes at fortsætte etapevis frem mod udgangen af 2027. På Ruten arbejdes fra krydset ved Langhusvej og omtrent til Ruten 57. I forbindelse med arbejdet i Midtfløjene åbnes overgangen til Skolesiden for byggetransport og beredskab.

Byggemodning og tilslutning
Urban Partners etablerer separatkloakering og tilslutter de almene boliger dér, hvor vejene alligevel graves op i forbindelse med byggemodning til nye boliger. Arbejdet er udført ved Virkefeltet 2-14, Grostedet 1-13 og 2-14, Skolesiden 13-23, Helleborg 1-7 og Ved Bygården. På Bygårdstræde er kloakken etableret, men de almene boliger er endnu ikke tilsluttet. Aktuelt arbejdes der ved Virkefeltet 1-13 (byggefelt F2) og på stikvejene syd for Ruten.

Private boliger og udearealer
Flere byggefelter er nu gået fra klargøring til egentlig boligbyggeri, mens byggemodningen fortsætter på andre byggefelter.

- **F1:** Bruges som midlertidig parkeringsplads for beboere.

- **F2:** HusCompagniet begyndte byggeriet ultimo august 2026. Forventet afslutning er oktober 2027.

- **F3:** HusCompagniet begyndte byggeriet i foråret 2026. Forventet afslutning er april 2027.

- **F4:** Byggeriet forventes igangsat i oktober 2026 og afsluttet i maj 2027.

- **F5:** HusCompagniet begyndte byggeriet i februar 2026. Forventet afslutning er marts 2027.

- **K og Q1-Q4:** K og Q4 er klargjort, og der kan igen parkeres i områderne. Q3 er stort set klargjort, men bruges aktuelt til oplag. Byggemodningen pågår i Q1, hvorefter Q2 følger.

- **G1-G3:** udearealerne er overdraget til fsb og Bydelsforeningens drift. Urban Partners udbedrer fortsat mindre mangler.

- **J4/J6:** Der var indflytning i J4 i december 2025 og i J6 i april 2026. Udenomsarealerne færdiggøres. Der er afholdt beboerworkshop om haverummet ved J4, og en tilsvarende workshop planlægges for J6.

- **M1-M2:** byggeriet af rækkehuse og lejligheder nord for Tingbjerg Skole er i gang. Indflytning forventes i maj 2027.

- **J2:** fsb's garager er opsagt med henblik på nedrivning i 2026. Arealerne skal derefter anvendes til midlertidig parkering, indtil det senere skal byggemodnes.

Kommunale byggerier

- **Stjernen på Vestfløjen:** byggeriet er i gang og er forsinket. Forventet afslutning er flyttet fra

december 2026 til februar 2027.

- **Månestrålen nord for Tingbjerg Skole:** forventes færdig i maj 2027.

- **Tingbjerg Skole og KKFO:** tilbygningen blev igangsat i januar 2026. Helhedsrenoveringen og tilbygningen fortsætter med forventet færdiggørelse i august 2027.

- **Daginstitution Midtfløjene:** byggeriet er påbegyndt og forventes færdigt i oktober 2027.

Infrastruktur, trafik og adgang

Bystævneforbindelsen
Vejdirektoratets anlægsarbejde på den nye vejforbindelse over Vestvolden er igangsat. Arbejdet med broen forventes afsluttet i november 2027.

Midlertidig byggepladsvej langs Vestvolden
For at begrænse tung byggetrafik gennem Tingbjerg, mens Ruten er spærret, etableres en midlertidig vej langs Vestvolden med adgang fra Åkandevej. Vejen skal samtidig sikre adgang for brandvæsen og ambulancer. Parkeringspladsen ved Åkandevej lukkes delvist, og enkelte træer, buske og inventar flyttes efter behov. Når vejen ikke længere er nødvendig, fjernes den, og området retableres.

Bus 131
Når HOFOR arbejder på Ruten, spærres Ruten for gennemkørende trafik. Bus 131 omlægges derfor til en rundstrækning i den nordlige del af Tingbjerg via Terrasserne, Gavlhusvej, Langhusvej, Arkaderne og Hækkevold.

Belysning
EDF prioriterer fortsat strækninger, hvor belysningen er helt ude af drift, mens Tingbjerg Byudvikling og Tryghedsgruppen for Brønshøj-Husum arbejder videre med en langsigtet løsning for midlertidig tryghedsbelysning.

Ladestandere
Københavns Kommune har etableret flere CLEVER-ladestandere på Gavlhusvej og planlægger samme løsning på Terrasserne.

Videre proces

- Byudviklingsteamet informerer løbende om byggerierne på www.tingbjerg-bydel.dk, i beboerbladet og via opslag i de områder, der er direkte berørt.

- Bygherrerne opfordres løbende til at orientere på byggepladshegnene om, hvad der sker i området. Der er desuden opsat kort over tilladte kørselsveje for lastbiler ved Åkandevej/Ruten.

- Tids- og rækkefølgeplaner kan ændre sig, når der opstår uforudsete forhold i bygge- og anlægsarbejderne.

- FM Tscherning koordinerer mellem entreprenørerne med fokus på hensyn til beboere, oprydning, trafik og fremkommelighed.

Klar til historik ved næste status
Følgende arbejder er færdige eller så langt afsluttede, at de kan udgå af den løbende status ved næste bestyrelsesmøde og i stedet registreres i dokumentet *"Byudviklingen i Tingbjerg – baggrund og historik"*. De står fortsat i denne status, så bestyrelsen får afslutningen med.

- **Langhusvej, hovedkloak:** Hovedkloakken blev færdig medio 2026. Den igangværende tilslutning af de almene boliger følges fortsat særskilt.

- **Separatkloakering/tilslutning via Urban Partners:** Arbejdet er udført ved Virkefeltet 2-14, Grostedet 1-13 og 2-14, Skolesiden 13-23, Helleborg 1-7 og Ved Bygården. Bygårdstræde flyttes ikke endnu, da de almene boliger fortsat mangler at blive tilsluttet.

- **G1-G3, udearealer:** Udearealerne er overdraget til fsb og Bydelsforeningens drift. Mindre mangler udbedres fortsat og kan følges som drift/aflevering frem for som aktivt byggeprojekt.

Princip fremover: *Aktive projekter bliver stående med opstart og forventet aflevering, så arbejdsperioden kan følges. Når et projekt er afsluttet, markeres det her i én statusperiode og flyttes derefter til historikdokumentet.*

Enclosure

Byudviklingen i Tingbjerg - baggrund og historik

13. Status fra kommunikationsudvalget

Indstilling
Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Omstruktureringen og relanceringen af hjemmesiden er gennemført. Hjemmesiden har fået ny forside, der understøtter en mere rolig brugeroplevelse. Samtidig er faner og undersider mere intuitivt struktureret. Kalenderen er erstattet af 'Det sker' nyheder og en underside med faste aktiviteter, for at få bedre synlighed omkring de mange ting som sker i Tingbjerg.

Efter relanceringen af hjemmesiden har kommunikationsudvalget mødtes den 14. september og haft en dialog omkring de næste strategiske skridt i forhold til kommunikation i Tingbjerg, med fokus på arbejdet med:

- faste opslag i opgange og andre informations-hotspots med generel info om nyhedsflow
- brugen af QR-koder, der linker direkte til nyheder på hjemmesiden
- mulighed for at abonnere på nyheder
- Overvejelser om ændret brug af SoMe

På baggrund af mødet igangsættes der tiltag med målrettede opslag i opgangene, og muligheden for at kunne abonnere på nyheder afdækkes.

Referatet fra kommunikationsudvalgets møde fremgår af bilag.

Enclosure

20260914 kommunikationsudvalg referat

14. Eventuelt

Forretningsorden – Bestyrelsen
Oktober~~Juni~~ 2026

Bestyrelsens opgaver

1. Bestyrelsen fungerer som repræsentanter for medlemmerne af Bydelsforeningen Tingbjerg, dvs. de almene boliger i fsb og SAB samt de private grundejere herunder grundejerforeninger, vedr. vedligeholdelse og drift af de fælles udenomsarealer i Tingbjerg og Utterslevhuse.

2. Bestyrelsen kan desuden tage hånd om sager af fælles interesse for alle beboere, besøgende og erhvervsdrivende i Tingbjerg, ved at drøfte og understøtte kulturelle og sociale tiltag på tværs af grundejere.

3. Bestyrelsen kan formulere forslag til nye aktiviteter og arbejder. I disse tilfælde udarbejdes forslag i samarbejde med administrationen og mindst én beboer i den afdeling / repræsentant for den grundejer, der berøres af forslaget. Dette med henblik på at forslagene fremlægges den enkelte grundejer (herunder afdelingsmødet) til godkendelse. Hvis et medlem ønsker et forslag på dagsordenen, skal dette indsendes minimum 5 uger før mødets afholdelse, så administrationen og forslagsstilleren i samarbejde kan udarbejde et forslag til gennemsyn af formandskabet inden udsendelse med dagsordenen.

4. Bestyrelsen gennemgår og behandler forslag fra administrationen til budget for fællesdriften på et møde, hvorefter budgettet indstilles til godkendelse på generalforsamlingen. De almene afdelingers andel af driftsbudgettet forelægges afdelingsbestyrelsen og afdelingsmødet til godkendelse. Ønsker om tilføjelser eller ændringer af budgettet fremsættes af bestyrelsen og afdelingsbestyrelserne over for administrationen ifm. gennemgangen. Bestyrelsen kan delegere denne opgave – eller dele af den til en fast nedsat budget- og driftsgruppe.

5. Administrationen udarbejder hvert år regnskab for Bydelsforeningen og fremsender det til bestyrelsen til godkendelse forud for at det fremlægges på generalforsamlingen.

6. På den ordinære generalforsamling fremlægger formanden en årsberetning for det forløbne år.

Bestyrelsens sammensætning

7. Bestyrelsen består af 11 bestyrelsesmedlemmer, hvoraf 8 udpeges af de almene medlemmer (”almene bestyrelsesmedlemmer”) og 3 udpeges fra

Tingbjerg BYDELSFORENING

de ikke-almene medlemmer ("ikke-almene bestyrelsesmedlemmer"). De 3 ikke almene medlemmer udpeges af NREP frem til 2030.

8. Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand samt andre hverv efter behov.

9. Foreningen tegnes af formanden og næstformanden eller af formanden – eller i dennes forfald, næstformanden – i forening med et andet medlem af bestyrelsen eller af den samlede bestyrelse.

10. Hvervene som formand for eller medlem af bestyrelsen er ulønnede.

11. Bestyrelsen nedsætter en fast arbejdsgruppe til at gennemgå og behandle administrationens forslag til budget, regnskab og driftskoncept.

12. Administrationen har ansvar for at sikre at medlemmer af bestyrelsen til enhver tid er omfattet af den lovpligtige bestyrelsesansvarsforsikring.

Bestyrelsens møder

13. Der holdes møder efter behov. Bestyrelsesmøderne indkaldes efter en aftalt mødeplan vedtaget på det konstituerende møde. Ved hastende beslutninger kan administrationen, i meget begrænset omfang, såfremt dette er aftalt med formanden eller besluttet på et tidligere møde, gennemføre en mailhøring.

    Stk. 2
    Ved beslutninger via mail skal bestyrelsens medlemmer så vidt muligt besvare mailhøringen senest 4 dage efter fremsendelsen. Beslutninger via mail medtages som en orientering på det næstkommende bestyrelsesmøde under dagsordenspunktet meddelelser. Processuelle beslutninger træffes af formandskabet og sendes ikke til mailhøring.

14. Bestyrelsen bruger First Agenda som arbejdsredskab. First Agenda benyttes som kommenteringsværktøj, så alle bestyrelsesmedlemmer kan se kommentarerne og tiden på bestyrelsesmødet bruges mest effektivt.

~~13.~~15. Fysisk fremmøde er udgangspunktet, men bestyrelsesmedlemmer kan deltage via Teams, når fysisk fremmøde ikke er muligt eller hensigtsmæssigt. Deltagelse via Teams sidestilles med fysisk deltagelse, forudsat at medlemmet deltager aktivt og kan følge mødet, stille spørgsmål og deltage i beslutninger. Administrationen sikrer de nødvendige tekniske rammer for, at Teams-deltagelse kan gennemføres forsvarligt.

formaterede: Skrifttype: 9,5 pkt

~~14.~~16. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er til stede. Beslutninger vedtages ved simpelt flertal, idet formandens stemme gør udslaget i tilfælde af stemmelighed.

~~15.~~17. Bestyrelsen holder i øvrigt møde, hvis formandskabet eller to medlemmer i forening fremsætter ønske om det.

~~16.~~18. Møderne indkaldes af administrationen. Der udsendes dagsorden samt bilag mindst en uge (7 dage) forud for bestyrelsesmøderne. Med følgende minimumsdagsorden:

- Godkendelse af dagsorden
- Godkendelse af referat fra sidste møde
- Meddelelser
- Status på byudviklingen
- Evt.

Stk. 2
Meddelelser og status på Byudvikling er orienteringspunkter, der ikke behandles mundtligt på møderne, med mindre et bestyrelsesmedlem ønsker at stille spørgsmål eller kommentere.

~~17.~~19. Møderne ledes af formanden eller i dennes fravær af næstformanden.

~~18.~~20. Bestyrelsen fører en protokol over forhandlingerne på bestyrelsesmøder og generalforsamlinger. Referatet udsendes til bestyrelsen inden for 14 dage fra mødets afholdelse til skriftlig kommentering med en uges frist. Referatet godkendes formelt på næstkommende bestyrelsesmøde.

~~19.~~21. Bestyrelsen offentliggør referat af møderne på hjemmesiden, efter fristen for skriftlig kommentering, senest 4 uger efter mødets afholdelse. Ved ændringer i referatet ifm. den formelle godkendelse offentliggøres det nye reviderede referat, med påtegnelse af ændringer.

~~20.~~22. Bestyrelsen kan afholde åbne bestyrelsesmøder, hvor medlemmer og øvrige interessenter kan deltage. Bestyrelsen beslutter løbende på møderne, om der på et af de næstkommende møder skal punkter på, som ønskes åbne. Formålet er at have punkter, hvor der er tid og plads til dialog med de fremmødte.

Hver af de almene organisationsbestyrelser og NREP kan have én observatør fra deres respektive administrationer tilstede på møderne.

Hver af de almene afdelingsbestyrelser i Tingbjerg-Utterslevhuse kan have 1-2 medlemmer og de private beboerforeninger kan have 2 observatører til stede til møderne.

Tingbjerg BYDELSFORENING

Observatørerne har ingen taleret. Hvis medlemmer medbringer observatører, skal dette meddeles formandskabet tids nok til, det kan fremgå af dagsordenen.

Der kan på møderne deltage gæster med taleret til konkrete punkter på dagsordenen.

~~21.~~23. Suppleanter indtræder i bestyrelsen, ved ordinære bestyrelsesmedlemmers udtræden. Suppleanter deltager ikke i bestyrelsesmøderne.

~~22.~~24. Hvis et medlem af bestyrelsen ikke længere repræsenterer den grundejer, der har indstillet medlemmet, træder vedkommende automatisk ud af bestyrelsen og suppleanten indtræder.

Forretningsordenen godkendes én gang årligt i forbindelse med bestyrelsens konstituerende møde efter den ordinære generalforsamling.

Revideret og godkendt af bestyrelsen den oktober~~Juni~~ 2026

Kære Borgerrepræsentation

På vegne af bestyrelsen i Tingbjerg Bydelsforening fremsender vi hermed vores bemærkninger til sagen *"Håndtering af medlemsforslag om bedre forhold for beboere i Tingbjerg under byudviklingen"*, som behandles på Borgerrepræsentationens møde den 25. juni 2026.

Tingbjerg Bydelsforening har noteret sig, at det af dagsordensmaterialet fremgår, at en række af de foreslåede initiativer forudsætter finansiering i forbindelse med Budget 2027, og at dette kræver udarbejdelse af budgetnotater fra de relevante forvaltninger. Det gælder blandt andet forslag om forbedret belysning og adgangsforhold, styrket faglig bemanding på flere faciliteter i Tingbjerg, etablering af midlertidige opholdsrum, en bemandet legeplads i Tingbjergparken samt udarbejdelse af en samlet børne- og ungeplan for Tingbjerg.

Tingbjerg Bydelsforening opfordrer Borgerrepræsentationen til at sikre finansiering til disse initiativer, så der kan skabes konkrete og mærkbare forbedringer for beboerne i et område, der i disse år er præget af omfattende byudvikling.

Samtidig ønsker vi en tilbagemelding om, hvilke konkrete budgetnotater Borgerrepræsentationen beslutter at få udarbejdet som grundlag for budgetforhandlingerne, og som skal bidrage til at forbedre forholdene for beboerne i Tingbjerg.

Derudover opfordrer vi til, at der udarbejdes en samlet plan for det videre arbejde med at sikre reelle forbedringer for beboerne under byudviklingen. Dette bør ske i tæt dialog med Tingbjerg Bydelsforening og de relevante afdelingsbestyrelser for at sikre lokal forankring og fremdrift i arbejdet.

I den forbindelse skal også bemærkes, at flere afdelingsbestyrelser i det fremlagte materiale ikke kan få øje på alle de problematikker, baggrund og løsningsforslag, som de har fremlagt på møderne med kommunen.

Vi står naturligvis til rådighed for dialog og bidrager gerne til at kvalificere det videre arbejde.

Med venlig hilsen,

Siciid A. Hussein
Formand for Tingbjerg Bydelsforening

&

Ditte Danielsen
Næstformand for Tingbjerg Bydelsforening

Mødedato: 25.06.2026, kl. 17:30
Mødested: Borgerrepræsentationens mødesal

Håndtering af medlemsforslag om bedre forhold for beboere i Tingbjerg under byfornyelsesprojektet

Som følge af byudviklingen i Tingbjerg oplever beboere i området udfordringer med parkering, belysning, tilgængelighed, gener fra byggepladser, begrænsninger i betjening med kollektiv transport, reducerede muligheder for børn og unge, tryghed og affald. Borgerrepræsentationen får med denne sag et overblik over udfordringer, beboernes egne forslag til løsninger og Københavns Kommunes bemærkninger og handlemuligheder.

Indstilling

Indstilling om,

1. at oversigten over udfordringer, beboernes egne forslag til løsninger og Københavns Kommunes bemærkninger og handlemuligheder (bilag 3) tages til efterretning,
2. at medlemsforslag om bedre forhold for beboere i Tingbjerg under byfornyelsesprojektet stillet af Enhedslisten, Radikale Venstre og Alternativet den 18. december 2025 hermed er håndteret,
3. at henvise finansiering til yderligere initiativer i Tingbjerg til forhandlingerne om Budget 2027.

(Klima-, Miljø- og Teknikudvalget og Økonomiudvalget)

Problemstilling

Borgerrepræsentationen vedtog den 18. december 2025 et medlemsforslag om bedre forhold for beboere i Tingbjerg under byfornyelsesprojektet (bilag 2). I den forbindelse blev Økonomiforvaltningen, med inddragelse af Klima-, Miljø- og Teknikforvaltningen, pålagt at udarbejde en sag med forslag til konkrete løsninger på de udfordringer, som beboere og besøgende oplever som følge af byudviklingen. Kultur-, Fritids- og Borgerserviceforvaltningen og Børne- og Ungdomsforvaltningen er ligeledes blevet inddraget i arbejdet.

Det fremgår af medlemsforslaget, at Økonomiforvaltningen skal inddrage Brønshøj-Husum Lokaludvalg og de lokale afdelingsbestyrelser i arbejdet.

Løsning

Tingbjerg blev som følge af Parallelsamfundsloven udpeget som omdannelsesområde i 2018. Det indebærer at kommunen og boligselskaberne, har været pålagt at lave og gennemføre en udviklingsplan, der skal nedbringe andelen af almene familieboliger til 40 procent inden 2030. Nedbringelsen opnås ved at fortætte Tingbjerg med nye boliger, erhverv og kommunale funktioner samt ved at koble

byudviklingen i Bystævneparken sammen med Tingbjerg gennem etablering af en vejforbindelse over Vestvolden.
For at leve op til Parallelsamfundslovens krav er det nødvendigt, at byudviklingen i Tingbjerg gennemføres i højt tempo. Det er samtidig en forudsætning for byudviklingen, at HOFOR separatkloakerer hele Tingbjerg og sikrer forsyning til de nye ejendomme. Det medfører omfattende bygge- og anlægsaktiviteter mange steder i området samtidig, hvor flere projekter ofte gennemføres parallelt i de samme områder. Det øger kompleksiteten og generne for beboere og besøgende.

Beboernes oplevede udfordringer

Økonomiforvaltningen har på baggrund af medlemsforslaget udarbejdet en samlet oversigt over de udfordringer, som beboerne har tilkendegivet, at de oplever som følge af byudviklingen i Tingbjerg, deres forslag til løsninger samt Københavns Kommunes bemærkninger hertil (bilag 3). Oversigten er baseret på input fra Brønshøj-Husum Lokaludvalg, som har afholdt borgermøde d. 9. marts 2026 (bilag 4), samt input fra beboerrepræsentanter fra både de almene boligafdelinger og de nye private boliger i Tingbjerg (bilag 5). Herudover har Økonomiforvaltningen været i dialog med Mellemfolkeligt Samvirke, som i forbindelse med kommunalvalget i 2025 gennemførte en lyttekampagne, hvor de fra maj til oktober 2025 var i dialog med over 350 beboere i Tingbjerg.
Beboerne peger blandt andet på følgende udfordringer:

- Mangel på parkeringspladser
- Gadebelysning, der ikke fungerer i længere perioder
- Dårlig tilgængelighed på grund af afspærringer, byggepladser og gravearbejder samt dårligt vedligeholdte veje, fortove og cykelstier
- Støj-, støv- og lysgener fra byggepladserne samt gener fra byggepladstrafik
- Utilstrækkelig og ustabil busbetjening
- Mangel på legepladser, opholdsrum og faciliteter til foreninger og fællesskaber
- Begrænsede og dyre fritids- og ungdomstilbud
- Bekymring for om beredskabskøretøjer kan komme frem under anlægsarbejdet
- Utilstrækkelig information om byudviklingen

Igangsatte initiativer

Københavns Kommune, de almene boligselskaber og de øvrige bygherrer er opmærksomme på de gener, som den høje kompleksitet i byudviklingen påfører beboerne. Der er derfor allerede igangsat en række initiativer for at koordinere anlægsarbejderne og begrænse generne. Det omfatter blandt andet:

- En Tingbjerg-koordinator, som sikrer koordinering af anlægsprojekter, understøtter sagsbehandling og håndterer opståede udfordringer (Budget 2022)
- En fælles byggepladslogistikrådgiver, som koordinerer adgangsveje, rådgiver entreprenørerne og faciliterer dialog mellem entreprenørerne
- Et byudviklingsteam med medarbejdere fra de almene boligselskaber, som udelukkende har fokus på Tingbjerg
- Løbende møder på direktionsniveau i Tingbjerg Programgruppe for at sikre fælles retning, fremdrift og løse konkrete udfordringer på et overordnet niveau
- Løbende koordinering mellem bygherrer faciliteret af Københavns Kommune
- Klima-, Miljø- og Teknikforvaltningen fører generelt skærpet tilsyn med byggepladser, belysning, anlægs- og gravearbejder. Tilsynet omfatter ugentlige tilsyn (både tidlig morgen, sen aften og i weekender), løbende reaktion på klager og dialog med bygherrer og entreprenører om konkrete forhold i området
- Løbende omlægning af busruter for at sikre bedst mulig busbetjening

Yderligere initiativer
Københavns Kommune og boligselskaberne vil, på baggrund af de input, der er kommet fra beboerne, arbejde for at sikre yderligere handlinger, der kan reducere de udfordringer, som byudviklingen medfører. Nogle af de nævnte udfordringer kan og vil blive adresseret ved, at skærpe eksisterende indsatser. Dette kræver som udgangspunkt ikke yderligere finansiering, men vil blive løftet i samarbejde med de relevante aktører i området. Det gælder blandt andet arbejdet med at mindske gener fra byggepladser, forbedre fremkommeligheden og styrke information til beboerne.
Andre løsninger på udfordringer forudsætter finansiering til nye eller forbedrede initiativer, herunder:

- Yderligere forbedringer for cyklister og gående ifm. vejgenopretningen på de kommunale veje i Tingbjerg (KTF)
- Øget frekvens på buslinje 131 (ØKF)
- Styrket bemanding som fx halværter på flere faciliteter i Tingbjerg (KFF)
- Screening for og etablering af bemandet legeplads i Tingbjerg (KFF)
- Pulje til screening og anlæg af midlertidige byrum i Tingbjerg (KTF)
- Tilbagerulning af effektivisering med forældrebetaling i KKFO og fritidsklub i Tingbjerg (eventuelt midlertidigt) (BUF)
- Etablering af kulturskoleaktiviteter i Tingbjerg (KFF)

- Udarbejdelse af en børne- og ungeplan for Tingbjerg (BUF og KFF)

Der er desuden planlagt løsninger på flere af de udfordringer, som beboerne oplever i dag, som dog endnu ikke er realiseret. Det gælder blandt andet etablering af flere parkeringspladser, fælleslokaler og legepladser. Disse løsninger implementeres, så snart det er muligt, men forudsætter, at andre dele af byudviklingen afsluttes først.
Der er ligeledes løsningsforslag, som kræver yderligere undersøgelse. Blandt andet fortsætter Københavns Kommune i samarbejde med Movia med at undersøge, om det vil være muligt at indsætte en form for shuttlebus i Tingbjerg.
Det bemærkes i øvrigt, at både Københavns Kommune og bygherrernes fælles byggepladslogistikrådgiver løbende er i dialog med Hovedstadens Beredskab om sikring af fremkommelighed for beredskabskøretøjer. Hovedstadens Beredskab har oplyst, at der ikke som følge af de igangværende bygge- og anlægsaktiviteter i Tingbjerg er konstateret særlige problemer med fremkommeligheden for beredskabskøretøjer.
En nærmere beskrivelse af de konkrete udfordringer, beboernes løsningsforslag og Københavns Kommunes bemærkninger fremgår af bilag 3.

Politisk handlerum

Det kan med ændringsforslag besluttes at henvise finansiering af yderligere initiativer i Tingbjerg til forhandlingerne om Budget 2027 (jf. forslag i løsningsafsnit samt bilag 3).
Økonomien estimeres og kvalificeres i forbindelse med udarbejdelse af eventuelle budgetnotater, såfremt indsatser henvises til Budget 2027.

Økonomi

Denne indstilling har ikke i sig selv økonomiske konsekvenser for Københavns kommune.

Videre proces

Når Borgerrepræsentationen har taget indstillingen til efterretning, vil Københavns Kommune i samarbejde med boligselskaberne og de øvrige bygherrer i Tingbjerg søge at reducere udfordringerne, som byudviklingen medfører med afsæt i de input, som beboerne er kommet med.

Søren Hartmann Hede /Søren Wille

Oversigt over politisk behandling

Klima-, Miljø- og Teknikforvaltningen og Økonomiforvaltningen indstiller, at Klima-, Miljø- og Teknikudvalget og Økonomiudvalget anbefaler over for Borgerrepræsentationen,

1. at oversigten over udfordringer, beboernes egne forslag til løsninger og Københavns Kommunes bemærkninger og handlemuligheder (bilag 3) tages til efterretning,

2. at medlemsforslag om bedre forhold for beboere i Tingbjerg under byfornyelsesprojektet stillet af Enhedslisten, Radikale Venstre og Alternativet den 18. december 2025 hermed er håndteret.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets beslutning den 1. juni 2026

Enhedslisten, Socialistisk Folkeparti, Socialdemokratiet og Radikale Venstre stillede følgende ændringsforslag som nyt at-punkt:

”at henvise finansiering til yderligere initiativer i Tingbjerg til forhandlingerne om Budget 2027.”

Ændringsforslaget blev vedtaget uden afstemning.

Indstillingen blev anbefalet over for Borgerrepræsentationen uden afstemning.

Økonomiudvalgets beslutning i mødet den 16. juni 2026

Indstillingen blev anbefalet over for Borgerrepræsentationen uden afstemning.
Beslutning
Borgerrepræsentationens beslutning i mødet den 25. juni 2026

Indstillingen blev godkendt uden afstemning.

Alternativet afgav følgende protokolbemærkning:
”Alternativet stemmer for indstillingen og de lokale initiativer, men vil gerne udtrykke sin principielle modstand mod etableringen af flere parkeringspladser og ville foretrække, at der i stedet var planlagt initiativer, der fremmede cyklisme og kollektiv transport.”

Bilag 1 - 2026-27 Mødeoversigt TBF, AB m.fl.

	2026								2027			
	Maj	**Juni**	**Juli**	**August**	**September**	**Oktober**	**November**	**December**	**Januar**	**Februar**	**Marts**	**April**
Tingbjerg Bydelsforening bestyrelsesmøde		man. d. 15.				Tirs. d. 6.			Ons. d. 27.		Tirs. d. 16.	Tors. d. 29.
Drifts- og budgetgruppen (Marianne Vittrup)												
Parkeringsudvalget (Peter Melbye)												
Affaldsudvalget (Peter Melbye)												
Kommunikationsudvalget (Ny medarbejder)					Man. d. 14.							
AB møde fsb 1-43												
AB møde fsb 1-50												
AB møde SAB Utterslevhuse												
AB møde SAB Tingbjerg I-V												
Grundejer - Rækkehuse												
OB fsb												
OB SAB												

Tingbjerg
BYDELSFORENING

RETNINGSLINJER FOR PULJEN TIL FREMME AF FÆLLESSKABER I TINGBJERG

1. Formål.

Puljen til fremme af fællesskaber i Tingbjerg har til formål at understøtte initiativer, aktiviteter og projekter, der bidrager til at skabe, udvikle eller styrke fællesskaber blandt beboere i Tingbjerg.

Puljen skal understøtte beboernes egne idéer og engagement og kan blandt andet anvendes til aktiviteter, arrangementer og projekter, der skaber mulighed for, at beboere mødes, deltager og tager del i fællesskaber på tværs af Tingbjerg.

Midlerne i puljen rådes af bestyrelsen for Tingbjerg Bydelsforening.

2. Hvem kan søge?

Der kan søges om midler fra puljen af medlem af Tingbjerg Bydelsforening.

Der kan som udgangspunkt ikke søges til aktiviteter, der alene kommer en enkeltperson eller en lukket kreds til gode.

3. Hvad kan der søges støtte til?

Der kan søges støtte til konkrete aktiviteter og projekter, som har en tydelig fællesskabsskabende effekt i Tingbjerg.

Det kan eksempelvis være:

- fælles arrangementer og aktiviteter for beboere
- kulturelle eller sociale aktiviteter
- aktiviteter for børn, unge, voksne eller ældre
- initiativer, der skaber møder på tværs af alder eller andre skel
- aktiviteter, der styrker beboernes engagement og deltagelse i Tingbjerg
- mindre indkøb eller materialer, som er nødvendige for at gennemføre en fællesskabsskabende aktivitet.

Der lægges vægt på, at midlerne kommer flere beboere til gode, og at aktiviteten bidrager til fællesskab, deltagelse og liv i Tingbjerg.

4. Hvad kan der ikke søges støtte til?

Puljen er ikke beregnet til:

- private udgifter eller aktiviteter for enkeltpersoner
- almindelige driftsudgifter til organisationer eller foreninger
- aktiviteter, der ikke har en tydelig tilknytning til Tingbjerg
- aktiviteter med et kommercielt formål
- aktiviteter, som allerede er gennemført.

Bestyrelsen kan i særlige tilfælde beslutte at støtte en ansøgning, selv om den falder uden for et eller flere af ovenstående punkter, hvis

ansøgningen vurderes at have en væsentlig betydning for fællesskaberne i Tingbjerg.

5. Hvilket beløb kan der søges om?

Der fastsættes ikke en fast minimums- eller maksimumsgrænse for det beløb, der kan søges om. Det ansøgte beløb skal dog stå i et rimeligt forhold til aktivitetens omfang, antal deltagere og forventede effekt.

Bestyrelsen kan vælge at bevilge hele det ansøgte beløb, en del af beløbet eller afslå ansøgningen. Bestyrelsen kan desuden beslutte at knytte konkrete betingelser til en bevilling.

6. Sådan søger man.

Ansøgningsskemaet udfyldes og sendes til den repræsentant medlemmet har i Bydelsforeningens bestyrelse. Bestyrelsesrepræsentanten indstiller og fremsender ansøgningen til Bydelsforenings administration tingbjergbydel@kab-bolig.dk senest fire uger før det bestyrelsesmøde, hvor ansøgningen ønskes behandlet.

7. Bestyrelsens behandling og beslutning

Bestyrelsen for Tingbjerg Bydelsforening bringer ansøgningen på dagsordenen og træffer den endelige beslutning om ansøgninger til puljen.

Ansøgninger behandles som udgangspunkt på førstkommende bestyrelsesmøde efter ansøgningsfristen.

Bestyrelsen træffer beslutning ved afstemning.

I vurderingen af ansøgningerne lægger bestyrelsen blandt andet vægt på:

- om aktiviteten understøtter puljens formål
- hvor mange beboere aktiviteten forventes at komme til gode
- om aktiviteten skaber nye eller styrker eksisterende fællesskaber
- om aktiviteten er åben og tilgængelig for relevante beboere
- om økonomien er realistisk og rimelig
- om der er en rimelig sammenhæng mellem det ansøgte beløb og aktivitetens forventede effekt.

Bestyrelsen kan ved behandlingen beslutte at godkende/afslå ansøgningen, samt bevilge et andet beløb end det ansøgte, eller stille betingelser for bevillingen.

8. Bevilling og udbetaling

Når bestyrelsen har truffet beslutning, meddeles beslutningen til ansøgeren.

Ved en bevilling oplyses:

- det bevilgede beløb
- eventuelle betingelser for bevillingen
- hvordan og hvornår midlerne udbetales
- eventuelle krav om dokumentation.

Midlerne skal anvendes til det formål, som bestyrelsen har bevilget støtte til. Hvis der sker væsentlige ændringer i aktiviteten eller budgettet, skal dette aftales med administrationen.

Bestyrelsen kan beslutte, at en del af eller hele bevillingen først udbetales, når aktiviteten er gennemført eller dokumentation foreligger.

9. Puljens midler

Puljen består blandt andet af de midler, som Tingbjerg Bydelsforening har besluttet at afsætte til formålet, herunder midler fra engangsindtægter ved videresalg af rækkehuse, der er solgt for udløb af klausuler, samt de penge som eventuelt afsættes på generalforsamlingen.

Ubrugte midler i puljen overføres til det efterfølgende budgetår, medmindre generalforsamlingen eller bestyrelsen træffer anden beslutning inden for rammerne af gældende beslutninger og vedtægter.

Bestyrelsen har det overordnede ansvar for prioriteringen og anvendelsen af puljens midler.

10. Åbenhed om puljen

For at gøre puljen synlig for beboerne informeres der på bydelens hjemmeside om muligheden for at søge midler.

Efter bestyrelsens behandling kan der som udgangspunkt informeres om:

- hvilke aktiviteter der har modtaget støtte
- hvilket beløb der er bevilget
- aktivitetens formål.

Oplysninger om ansøgere offentliggøres under hensyntagen til gældende regler om personoplysninger.

11. Ikrafttrædelse og evaluering

Retningslinjerne træder i kraft efter bestyrelsens godkendelse.

Bestyrelsen kan løbende ændre eller justere retningslinjerne på baggrund af erfaringerne med puljen.

Det anbefales, at ordningen evalueres efter det første år med henblik på at vurdere blandt andet antallet og typen af ansøgninger, sagsbehandlingen og puljens anvendelse.

Ansøgning om støtte fra puljen til fremme af fællesskaber i Tingbjerg

Puljen støtter aktiviteter og initiativer, der skaber eller styrker fællesskaber blandt beboere i Tingbjerg.

Om ansøgeren

Navn på medlem / grundejerforening / afdeling som fremsætter forslaget:

Kontaktperson:

Telefon:

E-mail:

Hvad søges der støtte til?

Titel på aktiviteten/projektet:

Beskriv kort, hvad I gerne vil lave:

Hvornår skal aktiviteten foregå?

Hvor skal aktiviteten foregå?

Hvordan styrker aktiviteten fællesskabet i Tingbjerg?

Hvem er aktiviteten for, og hvordan forventes den at skabe eller styrke fællesskabet?

Hvor mange beboere forventer I vil deltage?

Økonomi

Hvad forventer I, at aktiviteten samlet kommer til at koste?

I alt: _____ kr.

Hvad søger I om fra Puljen til fremme af fællesskaber?

_____ kr.

Har I andre midler eller bidrag til aktiviteten?
☐ Nej
☐ Ja – beskriv kort:

Andre oplysninger

Er der noget andet, Bydelsforeningens bestyrelse bør vide om aktiviteten?

Erklæring

Jeg/vi bekræfter, at oplysningerne i ansøgningen er korrekte, og at et eventuelt tilskud vil blive anvendt til det formål, der søges støtte til.

Dato: _____

Navn: _____

Underskrift: _____

Sådan afleveres ansøgningen

Ansøgningen sendes til medlemmets repræsentant i Bydelsforeningens bestyrelse, der skal fremsende det til Bydelsforeningens administration senest fire uger før det bestyrelsesmøde, hvor ansøgningen ønskes behandlet.

Bestyrelsen for Tingbjerg Bydelsforening træffer den endelige beslutning ved afstemning på bestyrelsesmødet om, hvorvidt der gives støtte og i givet fald hvor meget.

Vejen mod en fælles affaldsløsning i Tingbjerg



2020
Principbeslutning træffes om at lave en fælles affaldsløsning i Tingbjerg

2021
Lokalplan 609 vedtages
Affald bliver håndteret i centralsug – en fælles løsning for almene og private boliger.

2020–2023
Centralsug undersøges

2022
Myndighedsprojekt godkendes – etape 1
Placeringer og løsninger for rækkehusene godkendes. Projektet for centralsug stoppes senere.

Vinter 2023
Beslutning om ikke at fortsætte med centralsug

Pilotområder udpeges
Vestgavl, Solgavl, Fuglegavl (G1, G2, G3) samt to områder ved Bygårdsstræde (J4 og J6)

2025
Afdelingerne godkender, at der arbejdes videre med fælles løsninger

2025
Beslutning om at lukke affaldsskakter i fsb's afdelinger i takt med byudviklingen

2025–2026
Fælles affaldsløsning for hele Tingbjerg
Placeringer koordineres med myndighederne. Løsningen kombinerer nedgravede beholdere og beholdere i terræn.

2023–2025
Ny fælles løsning udvikles – kombination af nedgravede løsninger og løsninger i terræn

Forår 2026
Affaldsskakter lukkes i SAB

Forår 2026
Ny projektleder tiltræder

2026
Myndighedsprojekt udarbejdes – etape 2
Nye nedgravede beholdere og beholdere i terræn indpasses mellem eksisterende boliger.

Sommer 2026
Møder med fsb's bestyrelser om projektstatus og udkast til placeringer

Sommer/efterår 2026
Midlertidige løsninger forbedres

Januar 2027
Fælles informationsmøde for beboerne

2026 – 2027
De resterende miljøstationer projekteres
Placeringerne koordineres med myndighederne. Derefter gennemføres udbud og udførelse.

Efterår/vinter 2026
De første nye affaldsområder forventes åbnet

Oktober 2026
Affaldsudvalget indkaldes og drøfter status, erfaringer og placeringer



29. september 2026

Byudviklingen i Tingbjerg – baggrund og historik

Baggrund

I 2018 vedtog regeringen (Venstre, Konservative og Liberal Alliance), Socialdemokratiet, Dansk Folkeparti og Socialistisk Folkeparti initiativer for at modvirke parallelsamfund, og komme ghettoerne til livs (den såkaldte ghettolov). Loven medførte, at Tingbjerg skal reducere andelen af almene familieboliger til 40 % inden 2030. Boligorganisationerne fsb og SAB vedtog sammen med Københavns Kommune en udviklingsplan, hvor reduktionen sker ved fortætning (dvs. der kommer ikke færre almene boliger, men der bygges private boliger, og almene familieboliger bliver ommærket til ungdomsboliger og ældreboliger) I 2019 blev udviklingsplanen godkendt af Boligministeriet.

Udviklingen af Tingbjerg med fortætning af private boliger begyndte allerede i 2015, hvor boligorganisationerne i samarbejde med Københavns Kommune vedtog en byudviklingsstrategi. På baggrund af strategien frasolgte man Lilletorv, der er blevet omdannet til Bygården, ligesom erhvervslokalerne på Store Torv blev frasolgt, og der er bygget nye butikslokaler, private boliger m.v.

I 2022 blev lokalplanen for første etape af fortætningen med rækkehuse i haverum, samt bebyggelse i det nordligste Tingbjerg vedtaget, og byggeriet er gået i gang.
I 2024 blev etape 2 muliggjort – ved vedtagelse af tillæg 1 til lokalplan 609 Tingbjerg. Det er derfor nu muligt at gennemføre langt det meste byggeri, der skal til for at realisere den lovpligtige udviklingsplan.
Sidste etape, som omhandler to kommunalt ejede grunde i Tingbjerg samt SAB-arealet ved den kommende Bystævneforbindelse/grusparkeringen, forventes at være lokalplanlagt i 2026/27.

Separatkloakering Tingbjerg

Baggrund

Tingbjergs kloaksystem er udpeget til separering i Københavns Kommunes spildevandsplan fra 2018. Den eksisterende fælleskloak, hvor regn- og spildevand ledes i samme rør, har vist sig utilstrækkelig i lyset af stigende nedbørsmængder og byfortætning. Ved kraftig regn sker der hyppige overløb til Utterslev

Mose og Fæstningskanalen, hvilket har betydelige miljømæssige konsekvenser.

Boligorganisationerne har fået varslingsbrev fra kommunen om et kommende påbud om tilslutning, der forventes at blive udsendt i perioden 2025 – 2028.

Tingbjerg er opdelt i to fælleskloakerede oplande:

- ***Det østlige opland**, som afvander mod Fæstningskanalen.*
- ***Det vestlige opland**, som afvander mod Utterslev Mose.*

HOFOR påbegyndte etablering af separatkloakering i det vestlige opland med opstart i Langhusvej og Arkaderne august 2024. Det vestlige opland forventes at være separeret i slutningen af 2027, hvorefter den østlige del påbegyndes.

Det nye kloaksystem vil dels blive anlagt af Urban Partners (tidligere NREP) byggemodningsentreprenør på de interne stikveje i Tingbjerg, herunder i de nye veje i tilknytning til byggefelter, hvor der opføres private boliger, mens HOFOR udskifter den eksisterende fælleskloak (dvs. hovedledningen) i de større veje til to separate rør. Det drejer sig konkret om Ruten, Langhusvej, Midtfløjene, Arkaderne, Gavlhusvej og Terrasserne opdelt i øst og vest.

De almene boliger ligger langs de samme veje som de kommende private boliger og/eller ud til veje, hvor HOFOR udskifter hovedkloakken. Derfor tilsluttes de løbende til den nye kloak, efterhånden som HOFOR eller Urban Partners etablerer systemet.

Afsluttet anlægsarbejde

- HOFOR har etableret en stor pumpestation på parkeringspladsen, hvor Ruten og Langhusvej mødes, og en på hjørnet af Langhusvej og Arkaderne. Begge pumpestationer blev etableret i 2025.
- Nyt spildevandsrør er anlagt på Arkaderne. Dette rør blev anlagt ved hjælp af en styret underboring for at minimere gravearbejdet. Spildevandsrøret blev etableret i 2025.
- Den gamle fælleskloak i Langhusvej er udskiftet til to separate kloakrør. Arbejdet var færdigt medio 2026.

- Kloakken på hhv. Vestgavl, Solgavl, Fuglegavl og Tingbjerg Ås er blevet udskiftet, og fsb's ejendomme er tilsluttet på vejsiden. Arbejdet var færdigt primo 2026.
- Fsb's boliger beliggende på Langhusvej 4 – 10 er blevet tilsluttet i perioden juni – september 2026.
- HOFOR har anlagt separatkloakering og ny vandledning på strækningen fra Langhusvej og frem til Arkaderne 60.

Fælles affaldsløsning

Baggrund

Fortætningen med nye boliger i Tingbjerg medfører behov for et nyt affaldssystem med tilstrækkelig volumenkapacitet til at betjene flere beboere. Systemet skal leve op til Københavns kommunes regulativer for kildesortering – ligesom at placering af affaldsøer samt indretning, skal aftales med Københavns Kommune.

Samtidig har kommunen sendt et orienteringsbrev til de almene grundejere i Tingbjerg om kommende tilpasninger i sammensætningen af affaldsbeholdere. Konkret betyder det, at kapaciteten til restaffald tilpasses et niveau svarende til 2 – 3 poser restaffald pr. husstand om ugen – resten skal sorteres.

For at sikre et funktionelt og æstetisk Tingbjerg, hvor relevante funktioner i bydelens udearealer spiller sammen, og hvor parkeringskapaciteten samtidig bevares, er målsætningen at etablere et fælles affaldssystem for både almene og private boliger.

Det fælles affaldssystem etableres løbende i takt med byudviklingen, men da fortætningen med private boliger er i gang, etableres der også pilotprojekter med fælles affaldsøer i enkelte områder – forud for projektering af et bydelsdækkende affaldssystem. Baseret på erfaringerne fra pilotprojekterne planlægges den videre udrulning af et fælles affaldssystem i Tingbjerg i samarbejde med afdelingsbestyrelserne.

Efter aftale med formandskabet for de almene boliger i Tingbjerg-Utterslevhuse (den 8. november 2024) blev der nedsat en følgegruppe for det fælles affaldsprojekt for Tingbjerg-Utterslevhuse. Følgegruppen følger arbejdet med planlægning og projektering af det samlede affaldsprojekt, og bidrager til forberedelsen af behandlingen af projektet i beboerdemokratiske fora.

- *Fsb afdeling 1.43 og 1.50 besluttede på afdelingsmøder i januar 2025, at affaldsskaktene skal lukkes i takt med at der etableres fælles affaldsløsning på gadeplan.*
- *Den 25. juni 2025 traf SAB-afdeling 1 samme beslutning.*
- *SAB-afdeling 2, 3, 4 og 5 besluttede på afdelingsmøder den 23. og 25. marts at lukke affaldsskaktene og i stedet etablere et nyt fælles affaldssystem i takt med byudviklingen. Det vil sige i det tempo, hvor det er muligt at etablere nye affaldsøer i de enkelte områder.*

Nye permanente affaldsløsninger:

Vestgavl, Solgavl og Fuglegavl

- Fælles affaldsløsning er etableret, og Københavns Kommune har godkendt adgangsforholdene for renovation på baggrund af midlertidige foranstaltninger, herunder Hoffmann-klodser og mobile parkeringsforbudsskilte. Tiltagene blev iværksat, fordi renovationskøretøjer havde vanskeligt ved at komme frem som følge af parkerede biler.
- Hoffmann-klodser anvendes til at afgrænse de områder, hvor parkering skaber problemer for renovationsbilens fremkommelighed, som en midlertidig løsning, indtil en varig løsning kan etableres.

Byggeri (boliger, institutioner mv.)

Store Torv

- Alle 173 boliger på Store Torv er taget i brug.
- COOP365 er åbnet, og seks ud af otte mindre erhvervslokaler er udlejet.
- Den 4. marts 2024 flyttede de første beboere ind på plejehjemmet med Eilersminde, som rummer 120 boliger.

Byggefelt N (Tingbjerget)

Etagebyggeriet i byggefelt N (Tingbjerget), beliggende nord for Tingbjerg Ås, blev igangsat i september 2023. Byggeriet er nu afsluttet, og der er indflyttet i alle 212 nye boliger.

Byggefelterne G1, G2 og G3

Rækkehusene (30 boliger) i byggefelterne G1–G3, beliggende i haverummene ved Vestgavl, Solgavl og Fuglegavl, er alle taget i brug, og nye beboere flyttede ind fra midten af november 2024.

Byggefelterne J4 og J6

- I december 2025 var der indflytning i 17 rækkehuse på byggefelt J4.
- I april 2026 var der indflytning i 15 rækkehuse på byggefelt J6

Byggefelt F1, tidligere arbejder og midlertidig anvendelse

Stikledninger (ny forsyning til kommende rækkehuse) er etableret, terrænspringet er fyldt op, og HOFOR har anlagt en midlertidig parkeringsplads på arealet.

Infrastruktur

Belysning

- Tingbjerg Byudvikling har været i dialog med Klima-, Teknik- og Miljøforvaltningen (Københavns Kommune) for at få en opdateret status på belysningssituationen og den videre proces for udbedring. Belysningsenheden i forvaltningen har oplyst, at der arbejdes på at skabe overblik over de mange skader og på at identificere ansvarlige parter. Samtidig undersøges muligheden for at tilføre flere midler specifikt til skadesager i Tingbjerg, da den eksisterende pulje dækker hele København og påvirker tempoet for udbedringerne.
- Arbejdet med at udvikle en mere permanent løsning for midlertidig tryghedsbelysning har vist sig mere omfattende end forventet. Der skal blandt andet identificeres belysningsløsninger, som ikke generer beboerne, og som kan opsættes fleksibelt forskellige steder. Dette var baggrunden for, at ansøgningen til Sikker By ikke blev indsendt i december 2025.
- Til gengæld accepterede HOFOR at finansiere midlertidig tryghedsbelysning svarende til ca. 200 meter, som er opsat i forbindelse med deres arbejdsområde på Langhusvej ved anvendelse af ubrugte midler fra Tryghedspartnerskabet.
- Forud for juleferien 2025 blev der udsendt en orientering til beboerne via www.tingbjerg-bydel.dk om arbejdet med midlertidig belysning for at skabe større tryghed og synliggøre,

at der arbejdes med både kortsigtede og langsigtede løsninger.

Kommunikationsudvalgsmøde 14. september 2026 kl. 17-18.

Deltagere: Anne Rask Vendelbjerg, Niels Friberg, Christina Ove, Olav Csiky, Marianne Vittrup, Dea Maria Petersen.

Dagsorden:

1) Synlig information i opgange og andre hotspots.
2) Brug af QR-koder.
3) Mulighed for at abonnere på nyheder.
4) SoMe strategi.
5) Eventuelt.

Ad 1)
Der har været en dialog med Christian fra Urban Partners omkring byggepladsskilte, der fremadrettet skal opsættes forud for påbegyndelse af arbejdet i området, så det er synligt hvad der sker og hvem der udfører arbejdet.

Det blev aftalt at der laves faste opslag i opgangene. De faste opslag skal understøtte den nære beboerkommunikation og gøre den lettere tilgængelig. På opslagene benyttes der QR-koder, der leder beboerne direkte ind på den relevante side på hjemmesiden. Opslagene todeles, så den øverste del handler om, at beboerne kan få byggenyheder for deres område ved at tilvælge deres vejnavn og den anden del er mere generelt. På den første del af opslaget er informationen målrettet på vejnavn, så opgange beliggende på den specifikke vej får et opslag med en QR-kode, der leder beboerne direkte på byggenyheder, der er relevante for det område de befinder sig i. Den anden del af opslaget er en generel information om hvad beboerne kan finde på hjemmesiden, med en QR-kode til forsiden.

Kommunikationsudvalget havde et ønske om at der kom en information på forsiden i stil med: ”vi arbejder på at minimere generne for beboerne, men vi har brug for at I giver os et praj, hvis I oplever at der er noget som ikke fungere. Brug giv et praj her på siden eller send en mail her”.

Ad 2)
Der var bred enighed om at QR-koder er et godt værktøj, og det skal bruges mere strategisk. Det kan være en god idé at tjekke om QR-koderne bliver brugt via statistikken på koderne.

Ad 3)
Der er et ønske om at kunne abonnere på nyheder, da det vil være en god service, hvis beboerne kan få en push-besked på mail, når der sker noget i deres specifikke område. Push-beskeden skal komme

med det samme for det/de område/r som beboeren har skrevet sig op til og ikke som en opsamling. Administrationen henvender sig i den forbindelse til hjemmesideleverandøren Urgent Agency for at høre om hvilken løsning der kan være, samt hvilken omkostning det vil medføre.

På sigt kan kommunikationsudvalget tage en dialog om der skal være et generelt nyhedsbrev for Tingbjerg og Utterslevhuse som man kan tilmelde sig og modtage.

Der var en kort dialog om en sms-løsning, men da dette er meget omkostningstungt, vil det kræve en dialog i bydelsforeningen om der skal sættes penge af til dette, og om investeringen vil give den rette værdi set i lyset af omkostningerne. Kommunikationsudvalget kan genoptage dialogen om det er en vej man vil anbefale, når der er kommet lidt flere erfaringer med de tiltag, der igangsættes.

Ad 4)

Punktet blev skudt til næste møde

Ad 5)
Under eventuelt var der fokus på og dialog om:

- Behovet for at Utterslevhuse bliver nævnt eksplicit så der ikke kun står Tingbjerg, idet beboerne i Utterslevhuse ofte ikke helt har forstået at informationerne også gælder dem. Det blev aftalt at hjemmesiden bliver gennemgået med henblik på at tilføje Utterslevhuse, hvor muligt.
- At det er svært at forstå hvad bydelsdriften er. Der skal sættes fokus på at lære beboerne hvad det dækker over og hvordan den nye organisering med ejendomskontorerne og bydelsdriften ser ud. Der var opbakning til at kalde driften af det grønne, grå, hvide og sorte for bydelsdrift. Informationen om den nye organisering skal der være en introduktion af hvem der står for hvad, samt et billede af den nye facility manager.
- At facility manageren er ved at udarbejde information om driften i området som er mere generelt, men som oplyser omkring nogle af de ting som beboerne efterspørger information om.
- De store skilte ved indfaldsvejen til Tingbjerg, der skal opdateres og samtidig kunne kommunikere regelsæt til lastbilchaufførerne om, hvornår de må kører ind i Tingbjerg etc.
- De ressourcer der er til kommunikation. Der er meget at kommunikere om og hvis der er et ønske om at prioritere kommunikation udover det niveau, der er nu, skal der afsættes penge i Bydelsforeningen.

Der blev endvidere orienteret om at afdelingsbestyrelsen i 1-43 har et forslag på om at opsætte informationstavler ved byggepladser i deres afdelinger. Informationstavlerne skal finansieres af afdelingen. Der er fremsat et estimat på 53.000,- .